

1

Podpora škol pro zvyšování kvality vzdělávání

Mgr. Tomáš Zatloukal, MBA, LL.M., MSc. | ústřední školní inspektor

2

Metodický portál Kvalitní škola

Mgr. Tomáš Pavlas | vedoucí oddělení metodik a analýz

3

Kolegiální podpora a spolupráce

PhDr. Hana Slaná, MBA | ředitelka odboru inspekční činnosti

4

Podpora peer ředitelů

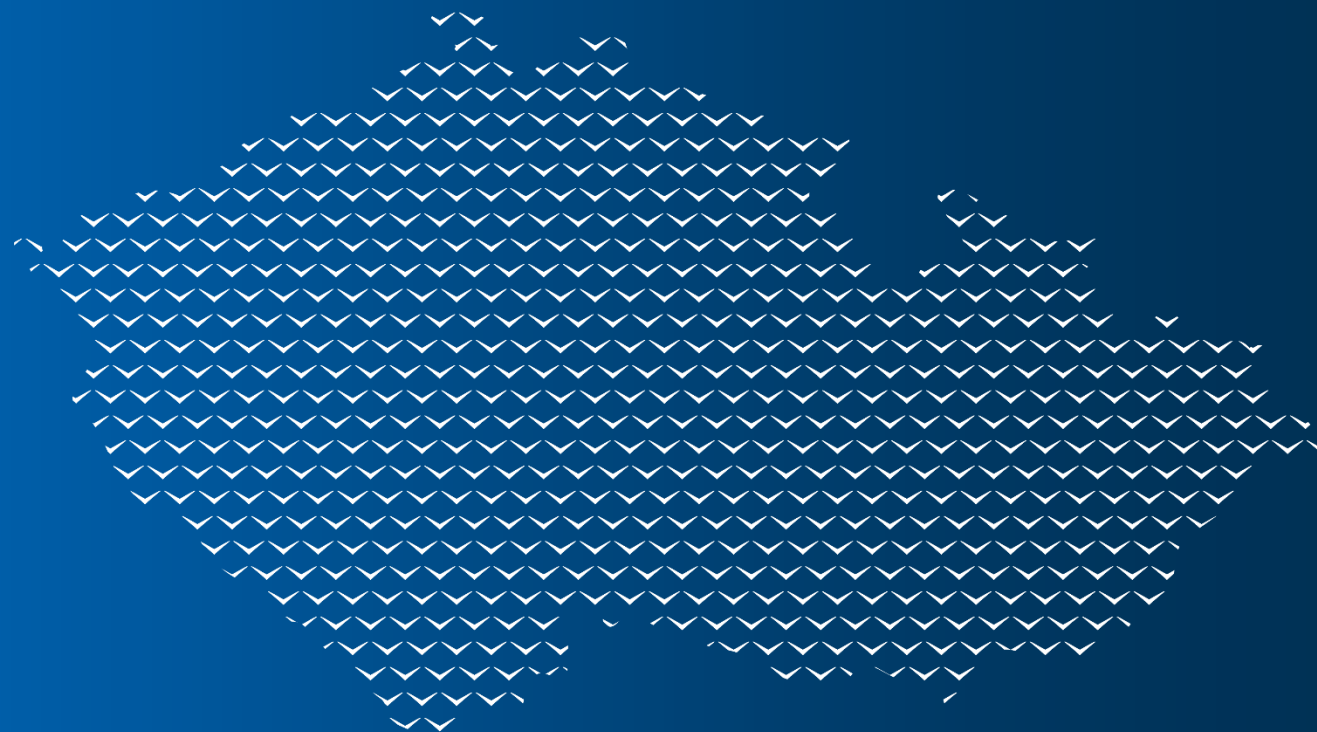
Mgr. Ivo Jupa | ředitel Národního pedagogického institutu České republiky



Podpora škol pro zvyšování kvality vzdělávání **KOMPAS** Koordinace Metodické Podpory A Spolupráce

Společné aktivity České školní inspekce a Národního pedagogického institutu ČR





**Proč je individualizovaná
a diferencovaná podpora
škol nezbytná**



Investice do vzdělávání v České republice

Investice do oblasti regionálního školství

Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost **52 mld. Kč**

Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání **24 mld. Kč**

Operační program Jan Amos Komenský **28 mld. Kč**

Celkem do předškolního, základního a středního vzdělávání 104 mld. Kč

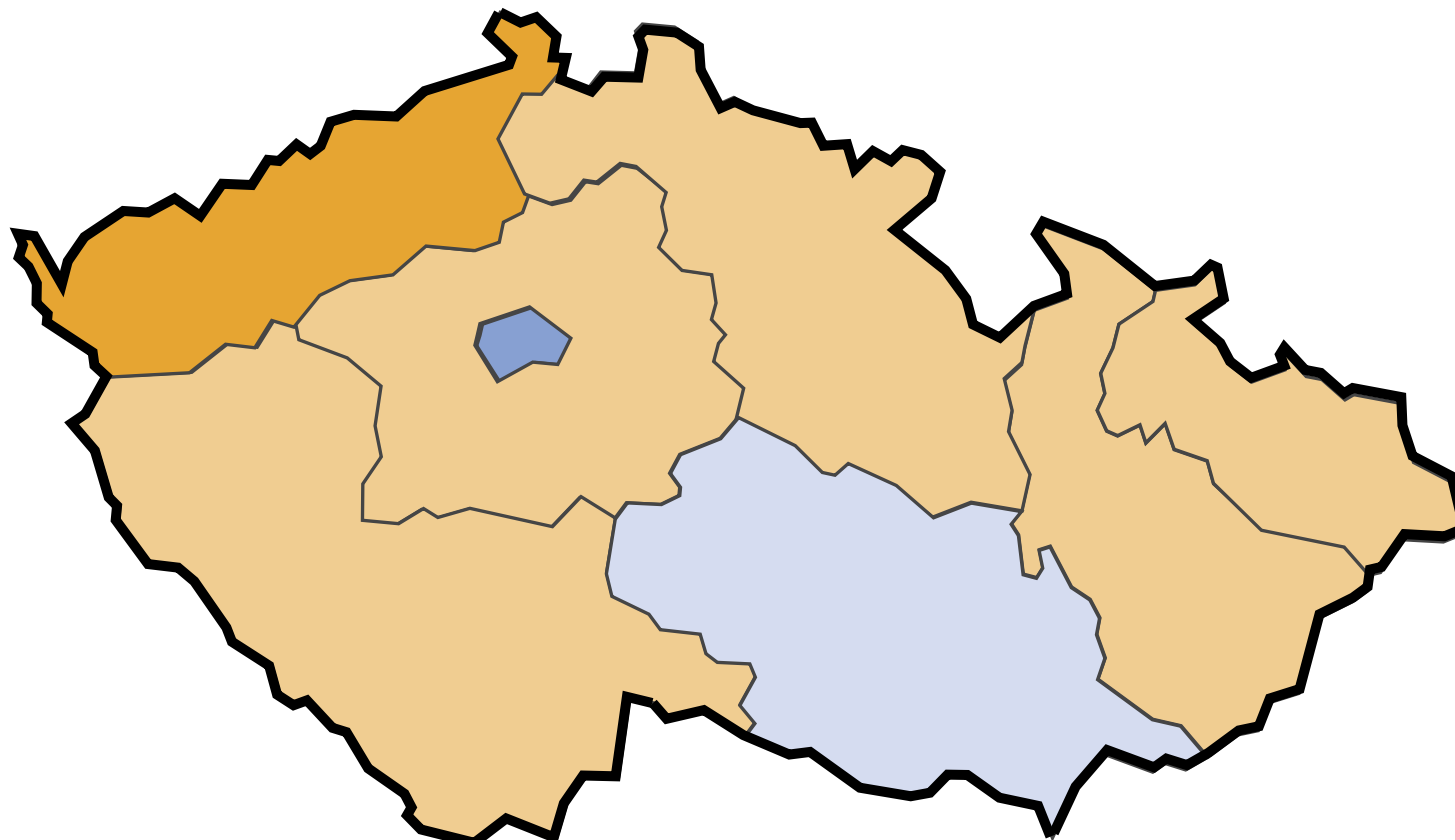


**Projevily se tyto investice
ve vzdělávacím systému?**



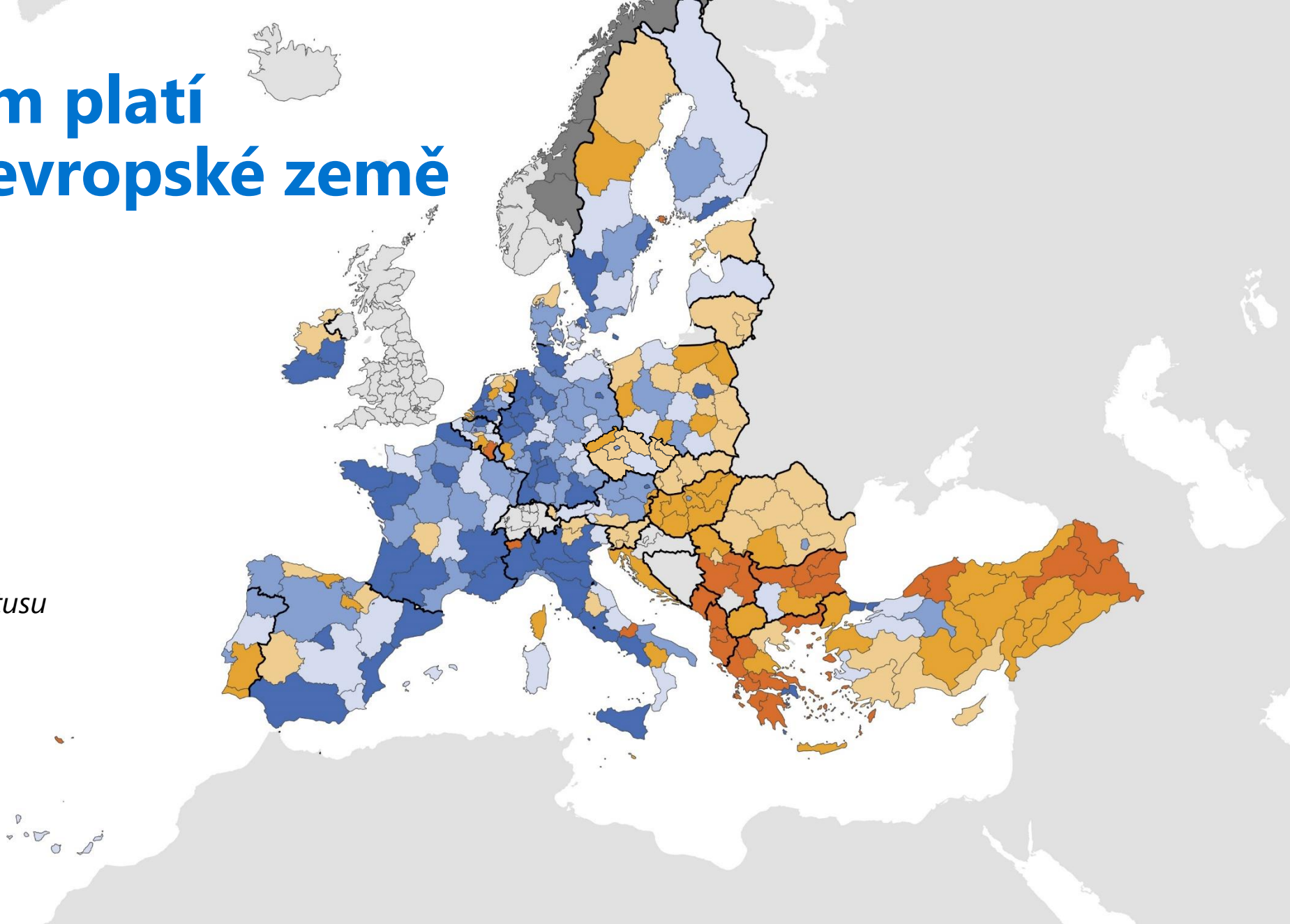
Socioekonomické rozdíly mezi regiony v ČR existují

Index ekonomického, sociálního a kulturního statusu

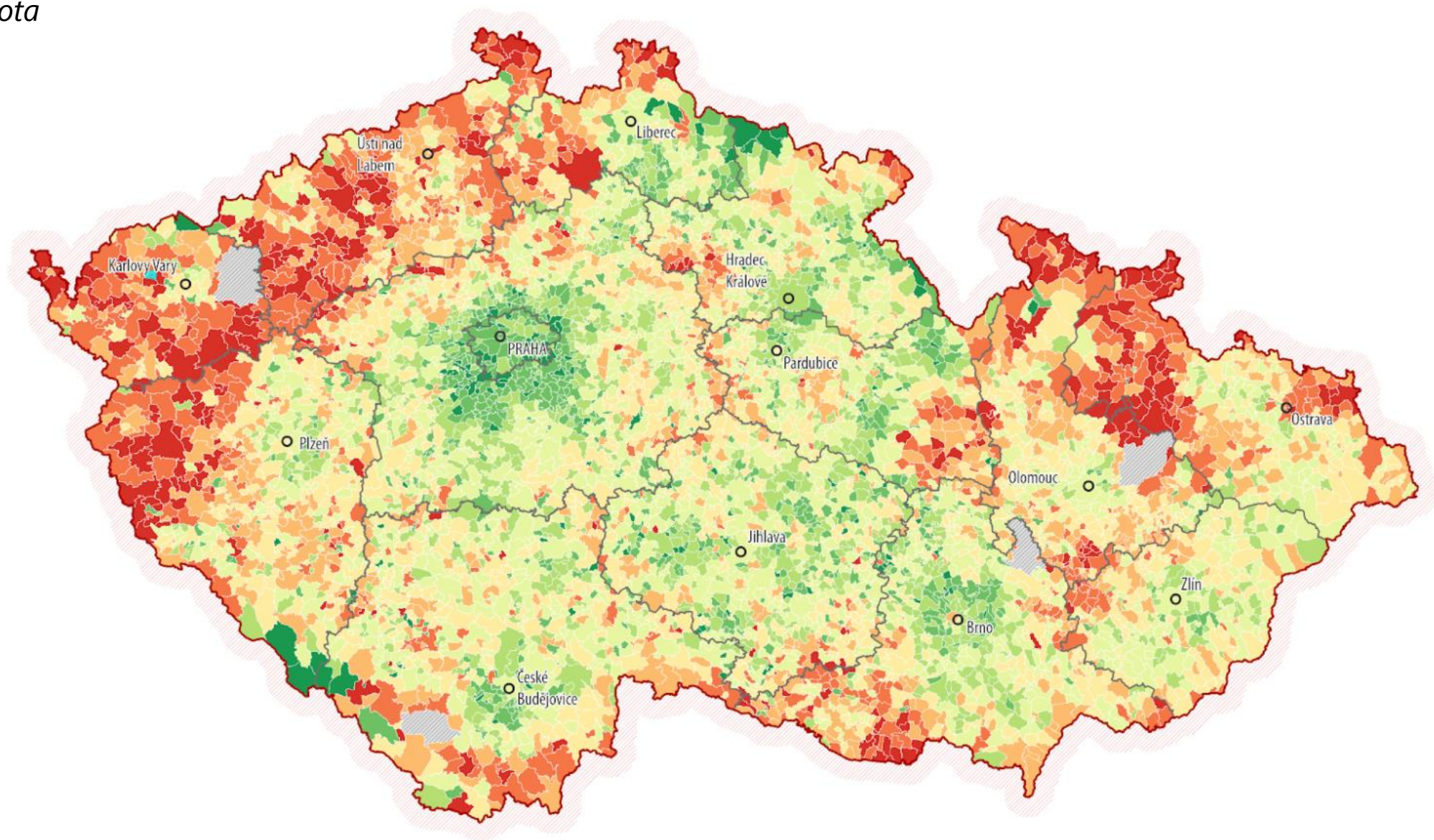


Totéž ovšem platí i pro další evropské země

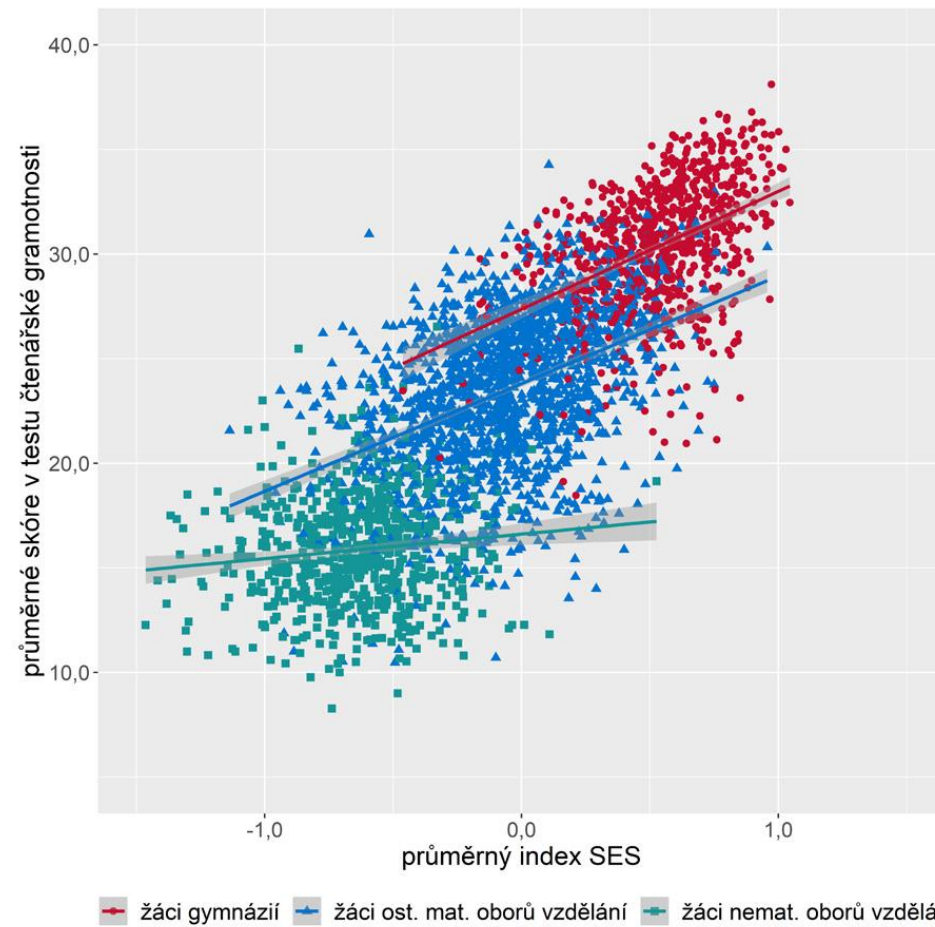
*Index ekonomického,
sociálního a kulturního statusu*



Index kvality života

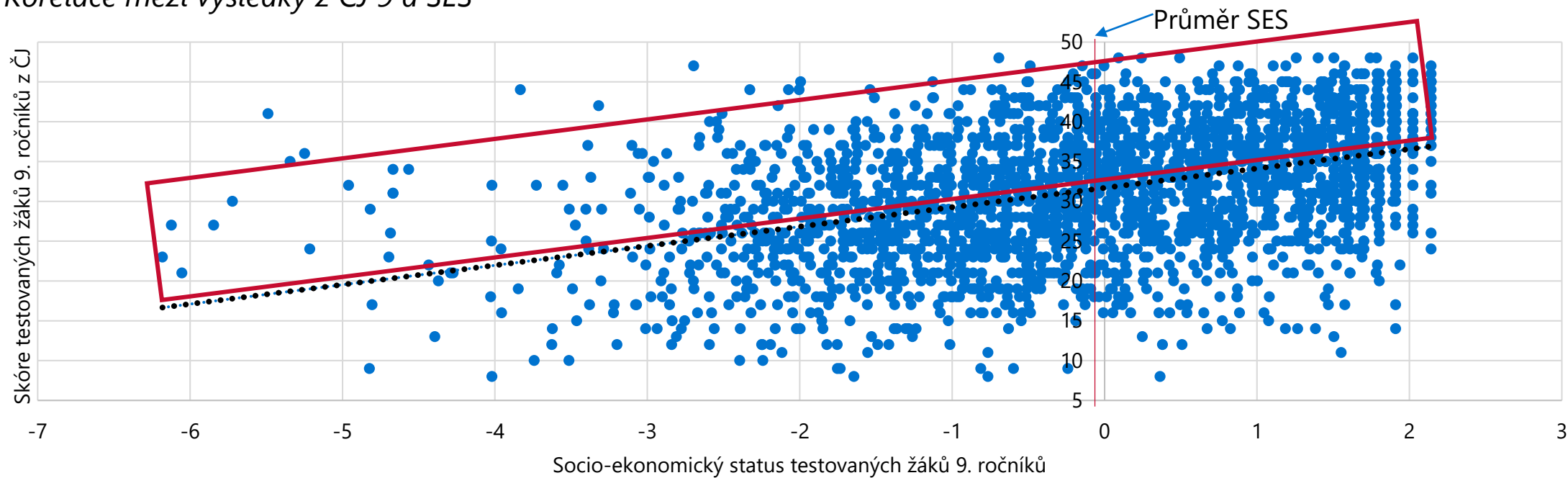


Vztah mezi oborem vzdělání žáků, průměrným SES žáků a průměrným skóre žáků třídy

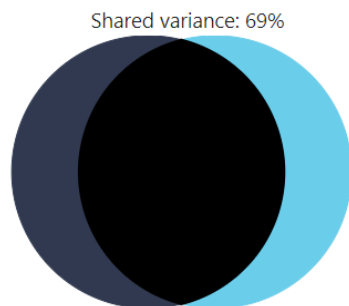


Silnému vlivu SES lze úspěšně vzdorovat

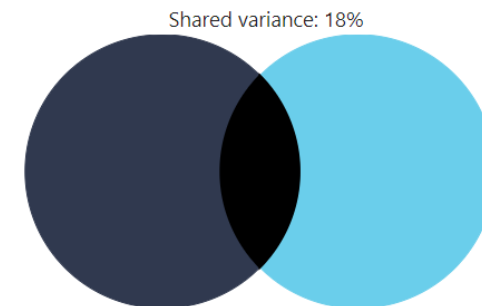
Korelace mezi výsledky z ČJ 9 a SES



Model 1:
Výsledky * SES
(okresní úroveň)

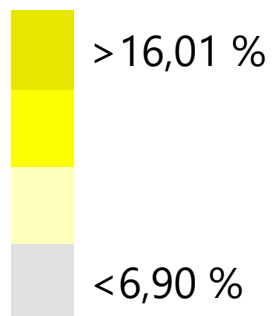


Model 2:
Výsledky * SES
(individuální úroveň)



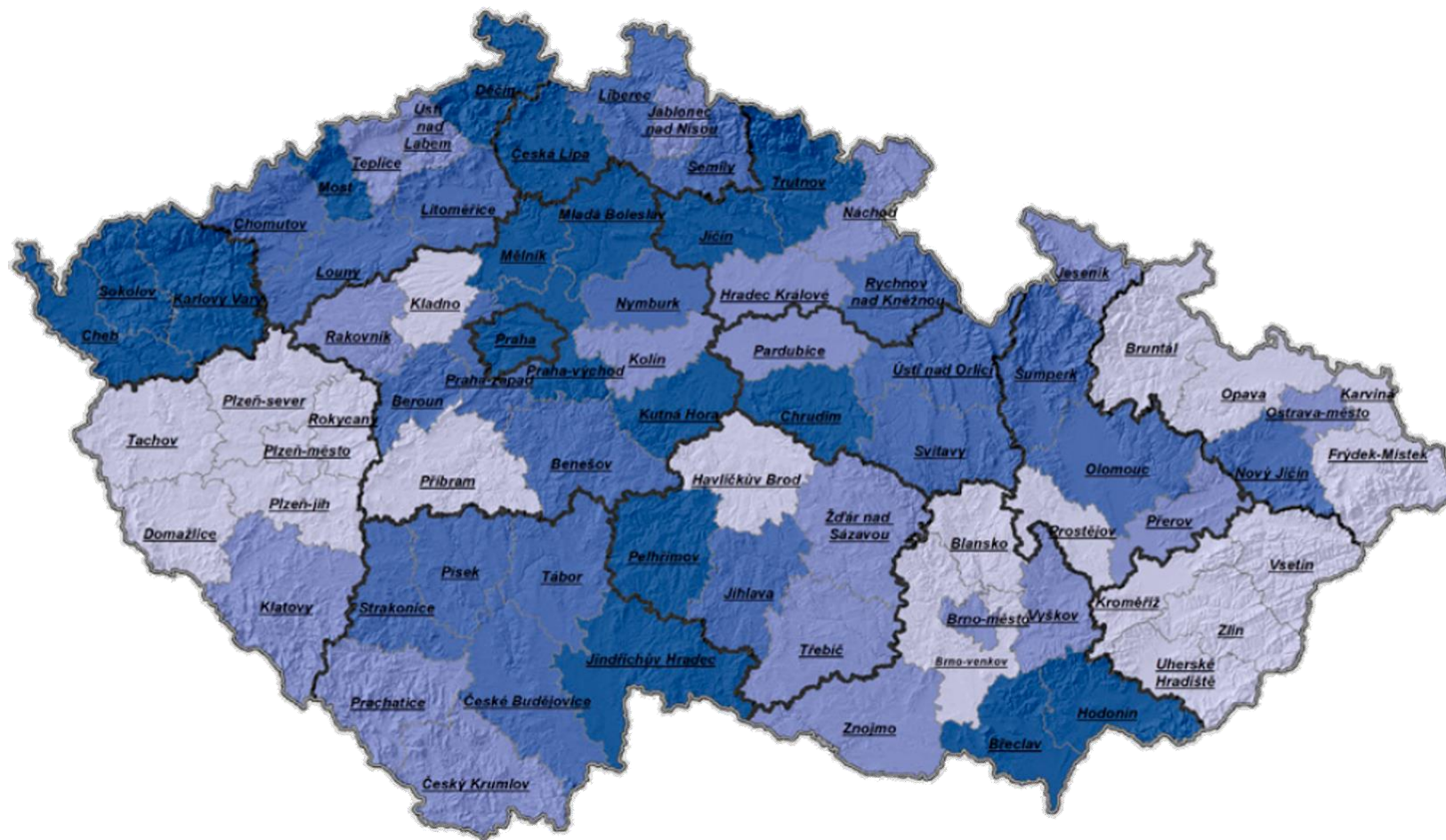
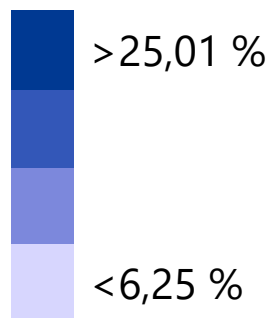
4.1 Pedagogové systematicky promýšlejí a připravují výuku v souladu s vědomostními, dovednostními i postojovými cíli definovanými v kurikulárních dokumentech školy a potřebami žáků (oblast Výuka)

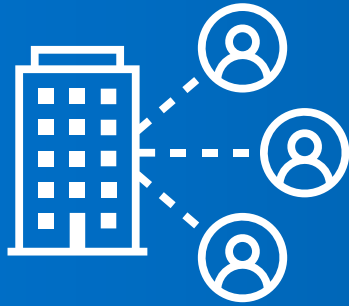
Podíl škol v okrese pod hodnocením 3



6.2 Škola poskytuje účinnou podporu všem žákům s potřebou podpůrných opatření (oblast Podpora žáků při vzdělávání – rovné příležitosti)

Podíl škol v okrese pod hodnocením 3



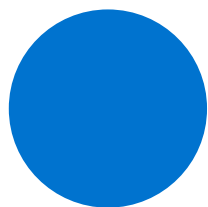


Myšlenka aktivity KOMPAS:
specificky zaměřená podpora
vztahující se ke konkrétní škole

KOMPAS

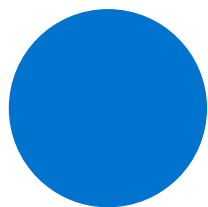
Koordinace Metodické Podpory A Spolupráce





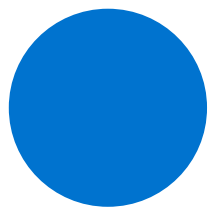
PILOT 3

od 1. 9. 2021



PILOT 14

od 1. 9. 2022

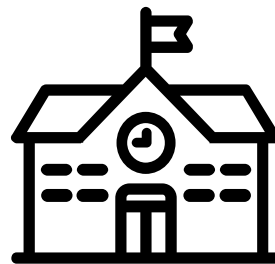


KOMPAS

od 1. 2. 2024



Podpora kvality vzdělávání na úrovni školy



Komplexní inspekční činnost

(vzdělávací audit)



NEVYHOVUJÍCÍ



**VYŽADUJÍCÍ
ZLEPŠENÍ**



OČEKÁVANÁ



VÝBORNÁ

Cílená metodická podpora



Školní akční plán



- Konkrétní opatření ke zlepšení
- Časový harmonogram realizace

PILOT 14



1. Příprava balíčku podpory
 2. Plán realizace
 3. Realizace podpory ve škole
- Vyhodnocení účinnosti podpory

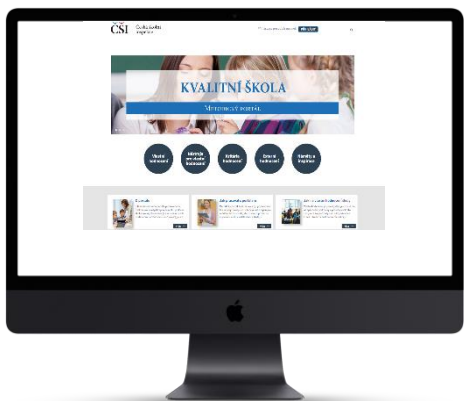
ČŠI + NPI

ČŠI

Příklady
inspirativní praxe



Sdílení a síťování



Podpora v oblasti personální, provozní, ekonomické a právní na úrovni školy

PERSONÁLNÍ



Vzory smluv
(pracovní, DPP, DPČ) –
ředitelé, vychovatelé,
instruktoři, zdravotníci...

PROVOZNÍ



Řády laboratoří,
tělocvičen, dílen,
kotelen, šaten, jídelen...

EKONOMICKÉ



Metodická podpora –
dotace, granty

PRÁVNÍ



ASPI, helpdesk,
personální kapacita
pro speciální případy





Inovace inspekční činnosti



Změna inspekčního cyklu
3 – 5 – 7 – 9 let



Podoba inspekční zprávy
Propojení hodnocení s podporou škol



Individualizovaná a diferencovaná podpora škol

Přijatá opatření k odstranění
nedostatků
Zvýšení odpovědnosti školy za
vzdělávání žáků



Systematické získávání příkladů
inspirativní praxe
Podpora k proměně podoby vzdělávání





3 roky

Indexované školy
a školy s externí
podporou – KOMPAS



5 let

Školy s podporou
v různé míře intenzity



7 let

Školy samostatně
zlepšující kvalitu
vzdělávání




9 let

Inspirativní školy

Inspekční cyklus



Inspekční zpráva


Česká školní inspekce
inspekční úřad

INSPEKČNÍ ZPRÁVA
Čj. ČŠIS-002/17-x

Název právnické osoby
vykonávající činnost školy
a školského zařízení: **Základní škola a mateřská škola**

Sídlo: **Štumečtův 2, 012 34**

E-mail právnické osoby: **e-mail**

IČ: **00009000**

Identifikátor: **000090000**

Právní forma: **Právní forma organizace**

Zastupující: **Mgr. Jana Kravna**

Zřizovatel: **Obec**

Místa inspekční činnosti: **Štumečtův 2, 012 34**

Termín inspekční činnosti: **1. 3. 2017 – 10. 3. 2017**

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol do školního ročníku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. o základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání po základní škole, mateřské škole a školní družině podle § 174 odst. 2 písm. zákona; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení uplatnění školních programů a jejich souladu s právními předpisy a s rámcovým vzdělávacím pro § 174 odst. 2 písm. c) školního zákona.

Souhrnné výsledky vzdělávání a výchovných opatření za období školního roku jsou zveřejňovány ve výročních zprávách školy.

Velký díl zážitek ZŠ na výchovu k ekologii, která propojuje vědomí ročníky. Je realizována např. formou vycházek do přírody, budováním bylinkové zahrádky, tříděním odpadu (projekt Recyklování), sledováním spotřeby elektrické energie (demonstrační fotovoltaický systém) a vudy. V soutěžích s přirodovědnou tematikou se žáci velmi dobře umísleli. V předchozím školním roce postoupili i do vyšších kol olympiád z dějepisu, biologie, zeměpisu a českého jazyka a v matematickém klíčku. Úspěšní byli také ve sportovních soutěžích. Škola byl sdílen Gdynským obvodovým výběrem „Složeny certifikát“ za aktivní účast v rámci kampaně „Česko sportuje“. O dosažených výsledcích v soutěžích a olympiádách i dalších aktivitách škola průběžně informuje na svých webových stránkách, v novinách a regionálním tisku.

Výsledky vzdělávání ve školní družině jsou hodnoceny individuálně v průběhu činnosti žáků. Prezentovány jsou na akcích školy.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Význam se zlepšily personální a materiální podmínky školy pro realizaci školních vzdělávacích programů.

Silné stránky

- Škola efektivně spolupracuje se zřizovatelem.
- Estetické, účelné zařízené a udržované prostory přizpůsobené vytváření klíma podporující učení.
- Kvalitně realizovaná environmentální výchova je účelná a úzce spjata s každodenním životem školy.
- Kvalitní materiální a prostorové podmínky jsou účelně využívány pro rozvoj tělesné zdatnosti žáků.

Slabé stránky

- Vzdělávací výsledky nejstarších dětí MŠ jsou negativně ovlivňovány metodou organizací vzdělávání, uplatňovanými formami a metodami práce.
- Nevhodně nastavená organizace využívání jídelny MŠ vzhledem k psychosociálním potřebám a zdravotnímu stavu dětí.
- Nízká účinnost kontrolního systému školy a nedostatky v metodické podpoře se projevují v průběhu vzdělávání v MŠ a vedení povinné dokumentace.
- Nedostatečné využívání sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků ZŠ.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit organizačně vhodné využívání jídelny MŠ vzhledem k zajištění psychosociálních podmínek dětí při stravování.

8

ID (signatura)	Datum od - do:	Téma:	Silná / slabá stránka	Odpověď
202200067057	07.11.2022 - 10.11.2022	Základní vzdělávání	Silné	- Příznivé klima pro vzdělávání, velmi pozitivní respektující přístup pedagogů k žákům. 2.2 - Materiální moderní vybavení tříd a odborných učeben slouží žákům ve výuce k efektivnímu získávání nových poznatků. 2.4
202200067057	07.11.2022 - 10.11.2022	Základní vzdělávání	Slabé	- Koncepce a strategie rozvoje školy jsou jen částečně v souladu s aktuálními potřebami v oblasti dalšího vzdělávání pedagogů a nejsou pravidelně analyzovány a aktualizovány dle potřeb školy. 2.1, 2.3
202200067057	07.11.2022 - 10.11.2022	Základní vzdělávání	Slabé	- Při výuce učitelů kvalifikovaných pro druhý stupeň, kteří učí vybrané předměty na prvním stupni, bylo znatelně menší využití metod pro první stupeň. 3.1 - Ve vzdělávání žáků chybí systematictější propojení získaných poznatků ze vzdělávacích akcí pedagogů s jejich uplatněním ve výuce. 3.3
202200067057	07.11.2022 - 10.11.2022	Základní vzdělávání	Slabé	- V menší míře byla uplatňována diferenciací úkolů vzhledem k individuálním schopnostem a možnostem žáků a jejich aktuálním vzdělávacím potřebám. 4.3 - Závěry hodiny neobsahovaly dostatečně závěrečné hodnocení se zpětnou vazbou směrem k žákům a zapojení žáků do vzájemného hodnocení ve výuce. 4.2



PŘIJATÁ OPATŘENÍ K INSPEKČNÍ ZPRÁVĚ

Název školy: MOJE ŠKOLA TEST 1

Adresa školy: Husovo nám. 1, Rakovník, 269 01

RED IZO školy: 110 000 001

Ředitel/ka školy: Jana Egertová

Datum zpracování:

Opatření k odstranění nedostatků uvedených v inspekční zprávě:

Mateřská škola	
Slabá stránka <small>(viz inspekční zpráva a souhrnný report/y pro školu v InspIS DATA)</small>	Nedostatečná komunikace mezi vedením a pedagogy a nedostatečné sdílení koncepčních záměrů se všemi zaměstnanci a jejich zapojení. (2.3)
Cíl = žádoucí stav po realizaci opatření <small>(formuluje ŘŠ, jako podklad využije doporučení v závěrech IZ + další relevantní inspirace a příklady inspirativní praxe na kvalitniskola.cz)</small>	
Opatření, která povedou k naplnění cíle <small>(dílčí a konkrétně formulované činnosti, jejich počet odpovídá náročnosti stanoveného cíle)</small>	
Indikátor/y naplnění cíle <small>(podle čeho lze poznat, že byl cíl naplněn)</small>	
Termín pro dosažení stanoveného cíle	

Opatření k odstranění nedostatků uvedených v inspekční zprávě:

Mateřská škola	
Slabá stránka <small>(viz inspekční zpráva a souhrnný report/y pro školu v InspIS DATA)</small>	Na odloučeném pracovišti škola pouze ojediněle poskytuje podporu dětem s potřebou podpůrných opatření, dostatečně nezohledňuje odlišné vzdělávací potřeby jednotlivých žáků. (6.2)
Cíl = žádoucí stav po realizaci opatření <small>(formuluje ŘŠ, jako podklad využije doporučení v závěrech IZ + další relevantní inspirace a příklady inspirativní praxe na kvalitniskola.cz)</small>	
Opatření, která povedou k naplnění cíle <small>(dílčí a konkrétně formulované činnosti, jejich počet odpovídá náročnosti stanoveného cíle)</small>	



InspIS DATA z pohledu ředitele

Kriteriální hodnocení školy

Základem inspekčního hodnocení škol a školských zařízení jsou kritéria hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání vycházející z modelu tzv. kvalitní školy. V každém kritériu je úroveň školy či školského zařízení hodnocena na čtyřstupňové škále (výborná, očekávaná, vyžadující zlepšení, nevyhovující).

Kritéria s popisy v příslušných modifikacích naleznete na [metodickém portále ČŠI Kvalitní škola](#).

Níže jsou k dispozici zobrazení hodnocení Vaší školy (případně jejich jednotlivých součástí).

Barevně vyjádření hodnocení:

- výborná úroveň = zelená,
- očekávaná úroveň = modrá,
- úroveň vyžadující zlepšení = oranžová,
- nevyhovující úroveň = červená.

Pokud proběhla ve škole pouze kontrola, tak se žádné kritériální hodnocení nezobrazí.

Výstupy inspekční činnosti

Protokol o kontrole [Stáhnout](#)

Inspekční zpráva [Stáhnout](#)

Mateřská škola

Základní škola

Jak zpracovat Přijátá opatření k odstranění nedostatků

Ředitelka školy / školského zařízení (dále jen ŘŠ) má povinnost přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností.

Formu zpracovaného dokumentu volí ŘŠ na základě vlastní preference tak, aby maximálně vyhovovala systému řízení dané organizace a jejímu pedagogickému vedení. Možností je využít šablonu Přijátá opatření k inspekční zprávě, která je dostupná níže, nebo opatření formulovat jako vlastní popisný text, který obsahuje konkrétní opatření, jejich cíle a termíny realizace.

Písemně zpracovaná opatření zasílá ŘŠ ve stanovené lhůtě prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Pokud proběhla ve škole pouze kontrola, tak není inspekční zpráva s nedostatky, ke kterým by bylo možné přijímat opatření.

Šablona přijatých opatření k odstranění nedostatků ke stažení.

[Přijátá opatření k inspekční zprávě](#)

Základní východiska pro přijímaná opatření k odstranění nedostatků

- **Závěry inspekční zprávy** po ukončení inspekční činnosti, kterou ředitel/ka školy obdržel/a prostřednictvím datové schránky tedy SLABÉ STRÁNKY (oblasti ke zlepšení), případně DOPORUČENÍ PRO ZLEPŠENÍ ČINNOSTI ŠKOLY.
- **Kritériální hodnocení** dostupné po kliknutí na součást vlevo, případně podrobněji v zpřístupněné v souhrnném reportu v systému InspIS DATA na kartě REPORTY.
- **Kritéria hodnocení** podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání s popisy jednotlivých kritérií na [metodickém portále ČŠI Kvalitní škola](#).
- **Doporučení a inspirace z metodického portálu ČŠI Kvalitní škola**.
- Případné **výsledky vlastního hodnocení školy** v oblastech souvisejících s kritérii hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání.

Reporty pro školy

Kritériální hodnocení školy

Report poskytuje informace o výsledcích hodnocení školy v jednotlivých kritériích hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání vycházejících z modelu tzv. kvalitní školy a také srovnání se souhrnným hodnocením škol stejného druhu v rámci příslušného kraje i celé ČR.



Materiální a prostorové podmínky školy

Report poskytuje informace o tom, zda a do jaké míry umožňují materiální a prostorové podmínky naplňovat cíle vzdělávání stanovené ve školním vzdělávacím programu dané školy, a nabízí také srovnání se situací škol stejného druhu v rámci příslušného kraje i celé ČR.



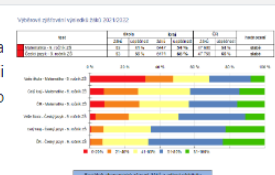
Porušení předpisů

Report poskytuje informace o porušení vybraných právních předpisů ve vymezených oblastech ze strany školy a také srovnání četností porušení daných předpisů ve školách stejného druhu v rámci příslušného kraje i celé ČR.



Výsledky testování prováděného Českou školní inspekcí

Report poskytuje informace o rozložení výsledků žáků v jednotlivých zjišťováních (včetně testování žáků 5. a 9. ročníků) prováděných Českou školní inspekcí, kterých se škola účastnila, a také srovnání se souhrnnými výsledky testovaných žáků ostatních škol příslušného kraje i celé ČR. Pro zobrazení výsledků školy je po spuštění reportu třeba v horním panelu vybrat konkrétní výběrové zjišťování.



Vzor formuláře pro PIP

Anotace

Stručně vymezení, v čem je škola inspirativní (nikoliv v čem je jen dobrá) a je ochotná ostatní inspirovat. Anotace příkladu inspirativní praxe pro metodický portál Kvalitní škola.

Mateřská škola využívá funkční nástroje ke zmapování úrovně rozvoje každého dítěte a stanovení konkrétních záměrů pro individualizaci vzdělávání. Inspirativní jsou zejména záznamy o průběhu a výsledcích vybraných činností konkrétního dítěte včetně fotodokumentace dětských prací a komunikačních deníků pro děti se SVP.

Kontakt na inspirátora

Předpokladem je souhlas ředitele s možností, že by jej ostatní mohli oslovit s žádostí o konzultaci. Nejde o výčet kontaktů, ale o ředitelem preferovaný kontakt pro sdělení inspirace. (telefon, mail apod.). Pokud ředitel nedá souhlas ani k sepsání kontextu, tak se nejedná o PIP.

Titul Jméno Příjmení, telefon 999 999 999, mail: jmeno.prijmeni(zavináč)ms.cz

Název

Výstižný stručný název, který bude využit na metodickém portále Kvalitní škola.

Pojetí pedagogické diagnostiky v podmínkách mateřské školy

Kontext

Velmi stručný kontext realizace. V rozsahu 150 až 200 slov, tak aby PIP byl dobře srozumitelný a návštěvník metodického portálu se již z něj mohl inspirovat a pochopit, jak inspiraci využít. Může obsahovat co předcházelo, co bylo potřeba zajistit, jaký vývoj měl popisovaný jev.

Učitelky a asistentky pedagoga ve spolupráci se speciálními pedagožkami na podkladě zaznamenaných informací průběžně analyzují vývoj dětí, stanovují konkrétní záměry pro další pedagogickou práci a realizují potřebné úpravy vzdělávacích postupů. V průběhu vzdělávání převažují nepřímo řízené činnosti, které jsou organizovány do center. Děti si volí aktivitu podle svého zájmu (a vhodné motivace), pracují vlastním tempem a po jejím dokončení přecházejí do dalšího centra. Činnosti jsou zakončeny formativním hodnocením, děti jsou nenásilně vedeny k hodnocení jednotlivých aktivit i vlastních pokroků. Tato organizace vzdělávání umožňuje individuální přístup k dítěti a podrobné sledování jeho rozvoje. Učitelky a asistentky průběžně pořizují fotodokumentaci a stručné poznámky k průběhu činnosti. Během své nepřímé práce založí výtvořky dětí s poznámkami do portfolia, vytisknou a nalepí fotografie do komunikačních deníků a doplní je stručným sdělením pro rodiče. Frekvence těchto záznamů je u každého dítěte individuální, častější je např. u dětí, jejichž rodiče nemluví česky, nebo u dětí se SVP. Podle potřeby je shrnutí průběžných záznamů zaneseno do strukturovaných formulářů.



	DATA (Tematické zprávy, Sekundární analýzy)	METODIKY, VÝUKOVÉ ZDROJE	PIP	NÁMĚTY PRO VYUŽITÍ V ŠABLONÁCH
GRAMOTNOSTI				
GRAMOTNOSTI	Národní zpráva PISA 2022 Tvůrčí myšlení	<ul style="list-style-type: none"> Digitální gramotnost je základ – NPI Digitální gramotnost – NPI Gramotnosti pro život – Učíme v souvislostech Kulatý stůl NPI ČR a SKAV. Klíčové kompetence a základní gramotnosti PISA – Inspirace pro rozvoj gramotnosti – úlohy ze čtenářské, přírodovědné a matematické gramotnosti Jak rozvíjet gramotnosti v mateřské škole Moderní dějepis: Historická gramotnost – NPI Čtenářská gramotnost NPI Abý děti četly, potřebují vidět, že sami čteme, Pedagogické info Jak využít čtení ve výuce mluvnice na 1. stupni ZŠ PIRLS 2021 – Inspirace pro rozvoj čtenářských dovedností TIMSS: Inspirace pro rozvoj dovedností – úlohy z matematiky a přírodovědy Podpora žáků se SVP i revize ICT RVP v ZV (edu.cz) 	<ul style="list-style-type: none"> ŠVP jako konzistentní celek, který odpovídá podmínkám školy, možnostem a potřebám dětí K 1.2 – ZV Učíme se v zahradě K 4.2 – PV Učení se jazykům otvírá bránu do světa poznání K 4.2 – ZV 	<ul style="list-style-type: none"> Akcelerace rozvoje čtení pro radost a podpory školní čtenářské kultury Podpora efektivního fungování školní knihovny Učitel/čtenář jako základ školního čtenářského společenství Rozvoj čtení s porozuměním v hodinách matematiky prvního stupně ZŠ Rozvoj matematické gramotnosti žáků od počátku vzdělávání (1. ročníku ZŠ) Matematická gramotnost ve školní družině prostřednictvím her
	Národní zpráva PISA 2022			
	Čtenářská gramotnost na základních a středních školách ve školním roce 2022/2023			
	Přírodovědná gramotnost a přírodovědné vzdělávání na ZŠ a SŠ			
	Čtenářství ve 21. století			
	Národní zpráva PISA 2022 Finanční gramotnost			
	Finanční gramotnost žáků základních škol a výuka finanční gramotnosti na SŠ			
Mezinárodní šetření PIRLS 2021 – Národní zpráva				
Mezinárodní šetření TIMSS 2019 – Národní zpráva				
VZDĚLÁVACÍ VÝSLEDKY				
VZDĚLÁVACÍ VÝSLEDKY	Výsledky vzdělávání žáků 9. ročníku základních škol	<ul style="list-style-type: none"> Špatné zvolené slovo může ublížit víc než známka – EDU Formativní hodnocení (nejm) v online výuce Výsledčení JINAK I MUNI PED 	<ul style="list-style-type: none"> Podpora dítěte v mateřské škole K 5.1 – PV Zavádění pedagogické diagnostiky K 5.1 – PV Vzdělávací výsledky žáků, tvrdí data a/nebo intuice? K 5.1 – ZV Cíl je pro nás novým začátkem K 5.2 – ZV Školní systém pro podporu žáků s problémy K 5.2 – SV Řemeslo má stále zlaté dno aneb cesty k vyšší úspěšnosti žáků v technickém vzdělávání K 5.4 – SV Aktivní práce s výsledky vzdělávání žáků v průběhu studia K 5.4 – SV 	<ul style="list-style-type: none"> Rozvoj matematické gramotnosti žáků od počátku vzdělávání (1. ročníku ZŠ) Rozvoj čtení s porozuměním v hodinách matematiky prvního stupně ZŠ Cílené rozvojové aktivity vázané na diagnostiku profilu schopnosti žáků
	Vyhodnocení výsledků vzdělávání žáků na úrovni 1. a 2. ročníků ZŠ (CJ, MA, OSP)			
ÚSPĚŠNÁ ŠKOLA				
ÚSPĚŠNÁ ŠKOLA	TALIS-PISA: Inspirace pro efektivnější management škol při snižování nerovnosti	<ul style="list-style-type: none"> Školy, do kterých se žáci těší – Inspirace ze škol a pro školy Propojení formálního a neformálního vzdělávání: klíč k inovativní pedagogice NPI Inovativní vzdělávání pedagogů Jak na projektové vzdělávání v praxi mateřské školy Metodika externího hodnocení podpory rozvoje klíčových kompetencí Kooperace v mateřské škole, aneb když každý zažívá úspěch Metodický portál – Webinář „Jak na inovace ŠVP II vrp“ Systém podpory profesního rozvoje učitelů a ředitelů (projektsyso.cz) Webináře – Systém podpory profesního rozvoje učitelů a ředitelů (projektsyso.cz) Formativní hodnocení (zapojevsechny.cz) 	<ul style="list-style-type: none"> Třídnické hodiny jako cesta k podpoře duševního zdraví žáků Podpora rodičů a zákonných zástupců v oblasti duševního zdraví Psychosociální podpora duševního zdraví žáků klubovými aktivitami ŠD 	
	Znaky základních škol a výrazným posunem v národních testováních			
	Společné znaky vzdělávání v úspěšných základních školách			
	Společné znaky vzdělávání v úspěšných středních školách a učebním oboru			
Vybrané faktory ovlivňující vzdělávací výsledky žáků				
PODOBA VÝUKY A VZDĚLÁVACÍ PROSTŘEDÍ (WELLBEING)				
PODOBA VÝUKY A VZDĚLÁVACÍ PROSTŘEDÍ (WELLBEING)	Podpora vzdělávání nadaných a mimořádně nadaných žáků v ZŠ a SŠ	<ul style="list-style-type: none"> Evropa jako education village – záznam mezinárodní konference NPI Jak rozvíjet nadaného žáka na 1. stupni ZŠ a v MŠ Portál talentovani.cz – NPI Moderní čeština jako cizí jazyk – Pedagogické info Metodický materiál pro výuku dětí s odlišným mateřským jazykem NPI Podpora dětí s odlišným mateřským jazykem v MŠ – 1. část Podpora dětí s odlišným jazykem v MŠ – 2. část Metodické dokumenty a informace k podpoře škol MŠMT Autentická zkušenost s dětmi z Ukrajiny na ZŠ – NPI Portál NPI podpora PP vzdělávajících cizinců Jednoduše česky – NPI Čeština s Mincou a Tincou – ČT EDU Čeština jako druhý jazyk – NPI Kurikulum Čeština ZV.př.NPI Moderní čeština jako cizí jazyk – Pedagogické info Vzdělávání cizinců: Jak na to? Jak přistupovat k žákům migrantům, kteří prožili válečné události? NPI Pomůcky pro výuku angličtiny u žáků a dyslexii NPI PISA 2018: Růstové nastavení myslí a výsledky vzdělávání žáků Výuka filosofie pro rozvoj kritického myšlení NPI Růstové myšlení.pdf (muni.cz) Webinář – Školní zralost Jak efektivně pracovat s pedagogickou diagnostikou Adaptace dítěte v mateřské škole 	<ul style="list-style-type: none"> „Soutěžení do naší školky nepatří, každý může vynikat v něčem jiném“ K 2.2 – PV Společně ke spokojenosti a kvalitě K 2.2 – ZV Otevřenosti a důvěrou ke spolupráci K 2.2 – ZV Tlustosti zdravého školního klimatu: mezi průmyslovými postupy a intuicí K 2.2 – SV Veršovaná a respektující komunikace pedagogů přináší dobré ovoce K 3.2 – PV Cíl? Aby všem ve škole bylo dobře, K 3.2 – ZV Vzděláváme s respektem K 3.2 – ZV V 4.3 – v diferencované podpoře, PV, ZV, SV Využívání pedagogické diagnostiky K 4.3 – PV Škola s podporou pro všechny žáky K 4.3 – ZV Nabízíme stejné šance všem žákům K 4.3 – ZV Mosty – adaptační projekt pro předškoláky K 4.4 – PV Prosociální a respektující škola K 4.4 – ZV Spolu to dokážeme K 4.4 – ZV Podpora rozvoje osobnosti žáka K 4.4 – SV Osobnostní rozvoj v gymnaziálním kurikulu K 4.4 – SV 	<ul style="list-style-type: none"> Cílené rozvojové aktivity vázané na diagnostiku profilu schopnosti žáků Rozvoj matematické gramotnosti žáků od počátku vzdělávání (1. ročníku ZŠ) Cílené rozvojové aktivity vázané na diagnostiku profilu schopnosti žáků
	Integrace a vzdělávání dětí a žáků s nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka			
	Růstové nastavení myslí žáků a jeho vliv na výsledky vzdělávání			



Výstupy z inspekční činnosti jsou podnětem školy, v čem a jak dále zvyšovat kvalitu vzdělávání

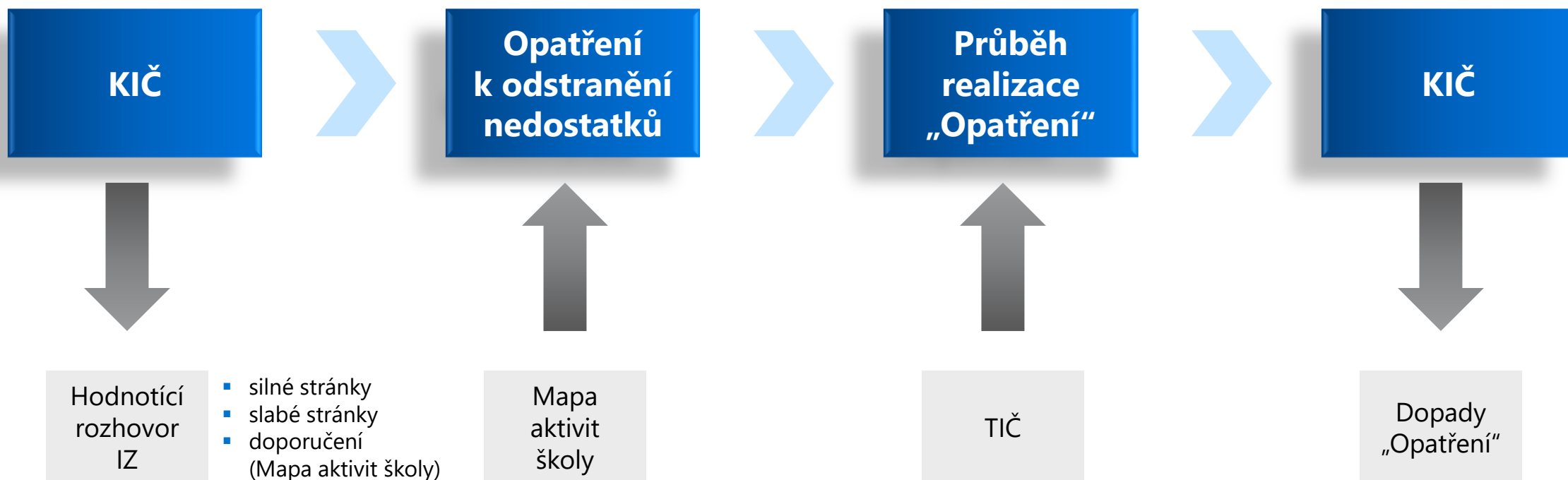
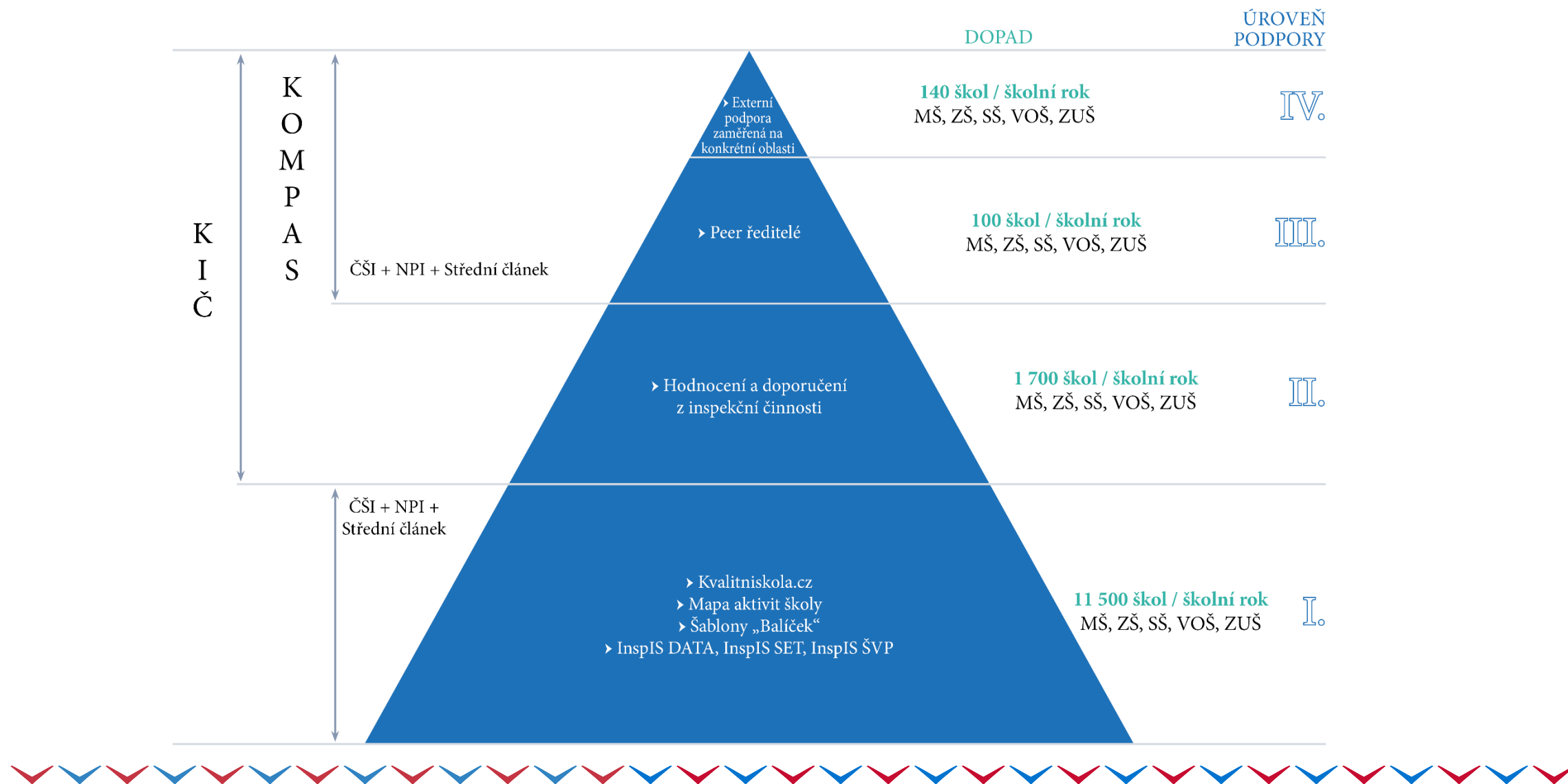


Schéma metodické podpory



Portál Kvalitní škola – informace na jednom místě



Hodnocení školy – zprostředkování podpory – sledování realizace a vyhodnocování dopadů

Česká inspekce inspekční

INSPEKČNÍ PRÁVA
Č. 151/2017/S

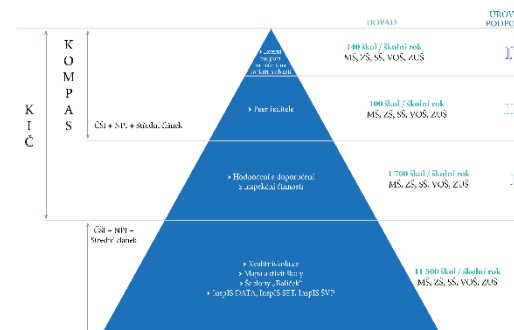
Služby inspekční služby
Vyhodnocení činnosti školy
v školním záměru

Služba
Školní 2, 612 04
e-mail
inspektor@cis.cz
Identifikace
Právní forma
Zastupitel
Zřizovatel
Město inspekční činnost
Školní 2, 612 04
I. S. 2047 - 18. 3. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předchozím přetrváním k inspekční činnosti.

Předání inspekční činnosti
Základní a materskou školu a vzdělávací zálož, o činnosti škol zapsaných do školního záměru podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb. o předání, ukončení, změně, výměně odbornosti a jazyce, vzdělávání (školky zálož), ve smyslu prováděcího předpisu, průběhu poskytnutí, průběhu a výsledků vyhodnocení poskytnutí základní školní, mateřské školky a školky družky podle § 174 odst. 2 písm. b) školního záměru, součástí inspekčního posudku, zejména v souvislosti s vyhodnocením průběhu inspekční činnosti, poskytnutí a hodnocení náplně školních, školních záložních, školních záložních programů a jejich součástí s porovnáním poskytnutí a hodnocení vyhodnocení poskytnutí podle § 174 odst. 2 písm. c) školního záměru.

DATA (Metodické zprávy, dokladovací analýzy)	METODIKY, VÝUKOVÉ ZDROJE	PIP	NAMĚTY PRO VYUŽITÍ V ŠABLONÁCH
GRAMOTNOSTI			
Národní zpráva PISA 2022 Tisková zpráva	Digitalní gramotnost – NPI Digitální gramotnost – NPI Gramotnost pro život – Učiva v souvislostech Kulový míč NPI, ČK a SKAV. Klíčové kompetence a základní gramotnosti		Akcelerace rozvoje čtení pro radost a podpory školní šetrné kultury
Národní zpráva PISA 2022 Česká škola gramotnost na základních a středních školách ve školním roce 2022/2023	PISA, Inzance pro rozvoj gramotnosti – školy ze šetrné, přirozené a matematické gramotnosti Jak rozvíjet gramotnost v mateřské škole Moderní dějepis, Historická gramotnost – NPI Česká škola gramotnost NPI		Podpora efektivního řízení školní kultury
Přidělovací gramotnost a logopedická vyšetření na ZŠ a SŠ	ŠVP jako konkrétní celek, který odpovídá potřebám školy, možnostem a potřebám dětí K 12 – PV Učební se v základní K 4.1 – PV Učební se s využitím otevřená řešení do učeb nic K 4.2 – ZV		Učební čtení jako základ školní šetrné kultury
Česká škola ve 21. století	Alfa, beta, gamma, delta, epsilon, zeta, eta, theta, iota, kappa, lambda, mu, nu, xi, omicron, pi, rho, sigma, tau, upsilon, phi, chi, psi, omega, psi, omega, psi, omega		Učební čtení jako základ školní šetrné kultury
Národní zpráva PISA 2022 Finanční gramotnost	ŠVP jako konkrétní celek, který odpovídá potřebám školy, možnostem a potřebám dětí K 12 – PV Učební se v základní K 4.1 – PV Učební se s využitím otevřená řešení do učeb nic K 4.2 – ZV		Učební čtení jako základ školní šetrné kultury
Národní zpráva PISA 2022 Finanční gramotnost	ŠVP jako konkrétní celek, který odpovídá potřebám školy, možnostem a potřebám dětí K 12 – PV Učební se v základní K 4.1 – PV Učební se s využitím otevřená řešení do učeb nic K 4.2 – ZV		Učební čtení jako základ školní šetrné kultury
Národní zpráva PISA 2022 Matematická gramotnost	ŠVP jako konkrétní celek, který odpovídá potřebám školy, možnostem a potřebám dětí K 12 – PV Učební se v základní K 4.1 – PV Učební se s využitím otevřená řešení do učeb nic K 4.2 – ZV		Učební čtení jako základ školní šetrné kultury
Národní zpráva PISA 2022 Matematická gramotnost	ŠVP jako konkrétní celek, který odpovídá potřebám školy, možnostem a potřebám dětí K 12 – PV Učební se v základní K 4.1 – PV Učební se s využitím otevřená řešení do učeb nic K 4.2 – ZV		Učební čtení jako základ školní šetrné kultury





Metodický portál Kvalitní škola



Kolegiální podpora na cestě ke kvalitě

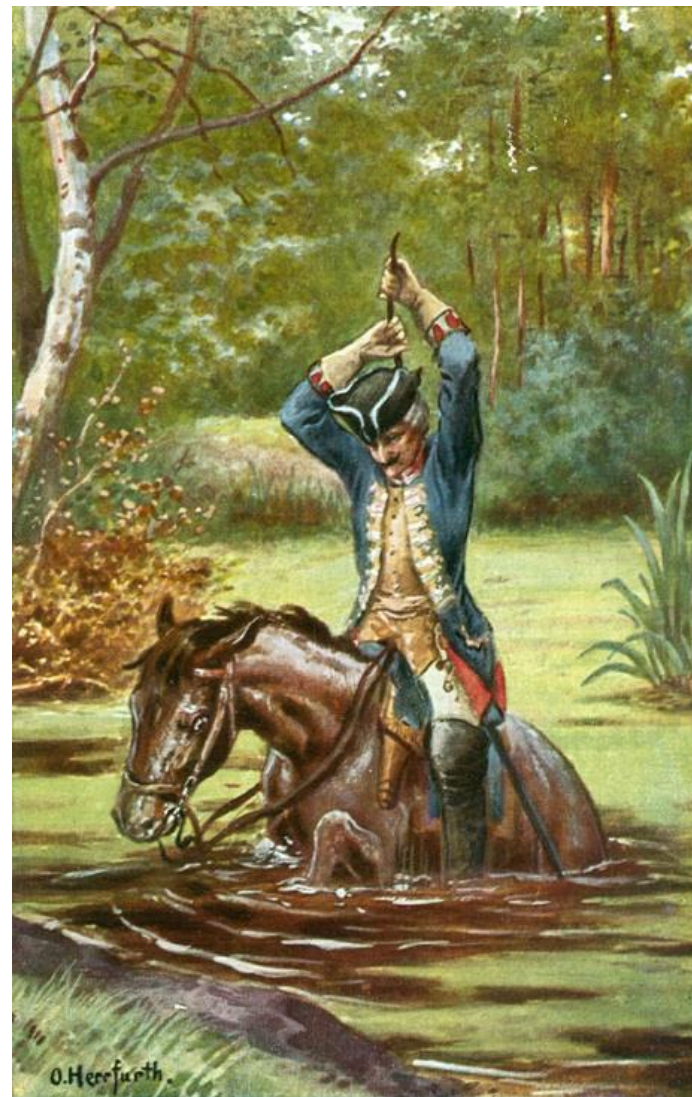
Učící se komunita

Externí standard kvality

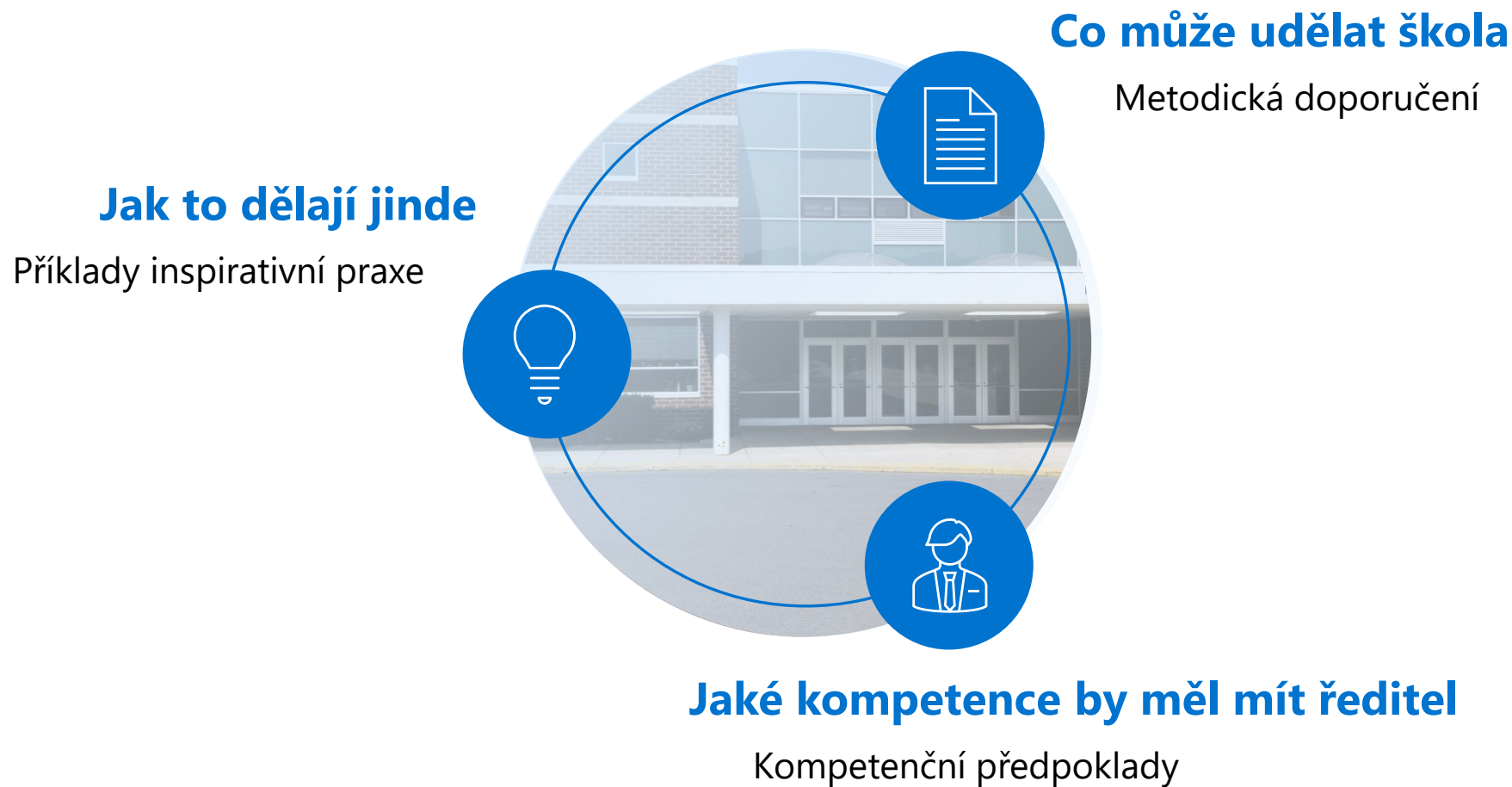
Proměny školy na cestě ke kvalitě

Konkrétní cesta/metoda není podstatná,
ale není nepodstatná.

Kvalitní škola jako zdroj podpory a
inspirace.



Sdílené pochopení podstaty kritérií



Dostupnost kritérií Metodický portál ČŠI Kvalitní škola

Modifikace



Dostupnost kritérií

Metodický portál ČŠI Kvalitní škola

Modifikace

Oblasti

Kritéria

1 Koncepce a rámec školy

Kvalitní škola ví, kam chce směřovat, a jde úspěšně za svým cílem.

Kritéria v této oblasti kladou důraz na jasná pravidla a mechanismy, s jejichž pomocí vedení školy řídí a které umožňují efektivní organizaci školy a její rozvoj a zajišťují, že škola je bezpečné, příjemné a vstřícné místo pro efektivní vzdělávání a osobnostní rozvoj žáků. Základem systematického zvyšování kvality je srozumitelná vize, koncepce a formulace cílů školy. Klíčovou součástí cílů školy je školní vzdělávací program, který je v souladu s odpovídajícím rámcovým vzdělávacím programem a všemi právními předpisy týkajícími se vzdělávání. Pro systematický rozvoj kvality vzdělávání je důležité, aby vedení školy prostřednictvím konstruktivních vztahů a diskusí se zřizovatelem získalo nejen porozumění zřizovatele pro tyto vize a cíle a pro podmínky potřebné pro jejich dosažení, ale i zřizovatelovu identifikaci s realistickou vizí a strategií školy sladěnou s vizí rozvoje obce nebo kraje. Kvalitní škola je organickou součástí své obce a regionu, aktivně se zapojuje do života obce.

Dosažení vysoké kvality vzdělávání je obtížné bez konstruktivních vztahů s rodiči žáků, protože otevřené a konstruktivní vztahy s rodiči jsou základem důvěry. Kvalitní škola aktivně usiluje o to, aby rodiče v co největší míře vzali cíle školy za své.

Kvalitní vzdělávání nelze poskytnout bez toho, aby se žáci a všichni aktéři cítili ve škole bezpečně. Kvalitní škola je bezpečné a otevřené místo vstřícné k oprávněným potřebám žáků, pedagogů, vedení a dalších aktérů, místo umožňující otevřenou a konstruktivní komunikaci. Má jasná, všem srozumitelná pravidla a mechanismy organizace své činnosti a řešení problémů, aktivně uplatňuje prevenci všech forem rizikového chování.

Kritéria

- 1.1 Škola má jasně formulovanou vizi a realistickou strategii rozvoje, které pedagogové sdílejí a naplňují
- 1.2 Škola má vzdělávací program (ŠVP), který vychází z vize a strategie rozvoje školy a je v souladu s kurikulárními dokumenty (RVP); jeho cíle jsou srozumitelné pro pedagogy i rodiče
- 1.3 Škola funguje podle jasných pravidel umožňujících konstruktivní komunikaci všech aktérů (vedení, pedagogové, rodiče) a jejich participaci na chodu školy
- 1.4 Škola je vstřícné a bezpečné místo pro žáky, jejich rodiče i pedagogy
- 1.5 Škola spolupracuje s vnějšími partnery



Dostupnost kritérií

Metodický portál ČŠI Kvalitní škola

Modifikace

Oblasti

Kritéria

Popisy

The screenshot shows a web page from the Metodický portál ČŠI Kvalitní škola. The page title is "Kritéria hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání". The breadcrumb trail is "PŘEHLED MODIFIKACÍ > ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ > 1.3 ŠKOLA FUNGUJE PODLE JASNÝCH PRAVIDEL UMOŽŇUJÍCÍCH KONSTRUKTIVNÍ KOMUNIKACI VŠECH AKTÉRŮ (VEDENÍ, PEDAGOGOVÉ, RODIČE) A JEJICH PARTICIPACI NA CHODU ŠKOLY". The main content area features a table of links on the left and a detailed description of criterion 1.3 on the right. The table lists "ODKAZY" (links) including "Metodická doporučení ke kritériu", "Příklad inspirativní praxe: Kvalitní a konstruktivní komunikace", "Příklad inspirativní praxe: Jak efektivně připravit a realizovat konzultace rodič - žák - učitel?", "Příklad inspirativní praxe: Efektivní komunikace zainteresovaných stran při činnosti školy", and "Kompetenční předpoklady ředitele školy". The main text for criterion 1.3 states: "1.3 Škola funguje podle jasných pravidel umožňujících konstruktivní komunikaci všech aktérů (vedení, pedagogové, rodiče) a jejich participaci na chodu školy". The text explains that the school has clear, effective rules and mechanisms for organizing its own activities, in line with legal requirements and strategic development. It emphasizes constructive communication between all stakeholders (school management, teachers, parents) and the school's role in creating a rationalized environment for decision-making and communication.



Nástroje pro vlastní hodnocení dostupné v on-line podobě

The screenshot displays a dashboard with several tool cards and a large information panel on the right. Each card includes a title, a 'Poslední záznam' (Last record) with date and time, a brief description, and a 'Ukázat vše' (Show all) button with a count.

Tool Name	Last Record	Description	Action
INEZ	03.04.2023 po - 12.04.2023 st	INEZ - Institucionalizace podpůrných pedagogických pozic - ZŠ	Ukázat vše (86)
ÚRAZ	13.09.2023 st	ZŠ_gfh.fgh.dfgjh	Ukázat vše (7)
PORTÁL - INFORMACE O ŠKOLE	27.06.2014 pá	PORTÁL - údaje o škole	Ukázat vše (1)
ZJIŠŤOVÁNÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ	01.03.2023 st - 15.03.2023 st	Potvrzení účasti ve výběrovém zjišťování výsledků žáků 5. ročníku ZŠ 2022/2023	Ukázat vše (17)
KOMPLEXNÍ INŠPEKČNÍ ČINNOST	04.09.2023 po - 12.09.2023 út	Předškolní vzdělávání	Ukázat vše (186)
AUTOEVALUACE	13.09.2023 st	Okamžitý snímek školy ZV	Ukázat vše (13)
KOMPETENCE	25.11.2022 pá - 23.02.2023 út	Hodnotící aktivita - Zážitek z prázdnin	Ukázat vše (8)
SPRÁVA UŽIVATELSKÝCH ÚČTŮ			Přejít na správu
REPORTY			Ukázat vše

INFORMACE ČESKÉ ŠKOLNÍ INSPEKCE

- Nový report - statistika školních úrazů**
23.01.2023 po
Na kartu "Reporty" byl přidán report "10 Záznamy o školních úrazech – statistika", který byl vytvořen na základě potřeb a podnětů škol. Report zobrazuje detailní informace z jednotlivých podaných záznamů o úrazech školy za probíhající školní rok nebo...
- Společné znaky vzdělávání v úspěšných SŠ s učebními obory – tematická zpráva**
19.10.2022 st
Tematická zpráva komentující přístupy a postupy SŠ s učebními obory, kterým se daří žáky úspěšně vzdělávat a mohou být inspirací pro ostatní. Více zde.
- Testování tělesné zdatnosti 2022 – reporty pro školy**
11.10.2022 út
V systému InSpIS DATA jsou k dispozici tiskové sestavy-reporty s komentovanými výsledky žáků a s porovnáním s výsledky žáků za celou ČR. Informace o existenci těchto reportů, o tom, jak se k nim dostat, jak je číst a jak s nimi pracovat, jsou obsahem...
- Testování tělesné zdatnosti 2022 – manuál pro registraci žáků a zadávání výsledků**
03.10.2022 po
V období měsíců října a listopadu provádějí ZŠ a SŠ ve vybraných ročnících testování tělesné zdatnosti žáků. K dispozici je videomanuál pro registraci žáků a zadávání výsledků. Všichni pověřeni učitelé TV z jednotlivých škol prošli školením a tento v...
- Vztah velikosti školy a kvality vzdělávání – sekundární analýza**
20.09.2022 út
Sekundární analýza věnující se vztahu nastavení organizace 2. stupně ZŠ a vybraných faktorů kvality vzdělávání. Více zde.

[Ukázat vše](#)



Hospitační záznam

nástroj podobný
inspekčnímu nástroji

HOSPITAČNÍ ZÁZNAM ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Organizace výuky

Organizace výuky

Vyberte výroky, které nejlépe charakterizují organizaci výuky.

Můžete zaškrtnout i více odpovědí najednou.

- Metody výuky a úlohy pro žáky ve výuce podporovaly dosažení vzdělávacího cíle.
- Učitel u většiny zařazených metod dokázal uvést jejich význam pro dosažení cíle.
- V hodině se nevyskytovaly kázeňské problémy a vyrušování ovlivňující průběh hodiny.
- Po většinu hodiny byl některý žák (nebo více jednotlivých žáků) pasivní.
- Téměř všichni žáci pracovali/byli po většinu hodiny zapojeni do výuky.
- Čas vyučovací hodiny byl využit bez prodlev.
- Učitel poskytoval dostatek času pro řešení úlohy, formulaci odpovědi i reflexi procesů.
- Učitel poskytoval alespoň některým žákům zpětnou vazbu využitelnou k jejich dalšímu učení.
- Učitel v hodině vytvářel podmínky, podněty a aktivní byli především žáci.
- V užitých vyučovacích metodách byl aktivním především učitel, méně již žáci.
- Žádné z uvedených tvrzení není charakteristické pro danou hodinu.



Určení hospitačního záznamu

- hodnocení výuky ve škole bez ohledu na předmět
- obecné charakteristiky kvality výuky
- oborově-didaktický přístup upozaděn
- upřednostněny kompetence a gramotnosti
- sjednocující výklad výroků
- využíván na pedagogické fakultě



Využití hospitačního záznamu

STRUKTUROVANÝ HOSPITAČNÍ ZÁZNAM

Nástroj **Strukturovaný hospitační záznam** nabízí několik užitečných vlastností a funkcí, které mohou přispět ke kvalitě provádění hospitační činnosti vedením škol a zejména efektivnějšímu využití záznamů z provedených hospitací při hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v rámci vlastního hodnocení školy.

Strukturovaný hospitační záznam v nabízené podobě je jedním z mnoha možných způsobů, jak zachytit průběh a zaznamenat výsledek hospitační činnosti. Svým obsahem je podobný **hospitačnímu záznamu, který využívají inspektori**. Vychází z bohaté zkušenosti inspekčních týmů při hospitační činnosti na školách.

Cílem použití Strukturovaného hospitačního záznamu je **zachytit relativně široké spektrum znaků charakterizujících výuku** bez ohledu na vyučovaný předmět. **Vlastní hospitační záznam a přehled z hospitací** jsou postaveny na kritériích kvalitní školy v oblasti 4 – Výuka.

Specifika hospitačního záznamu

Strukturovaný hospitační záznam ve své interaktivní podobě umožňuje on-line záznam ve třech částech:

1) Základní údaje o vyučovací hodině

2) Baterie výroků charakterizujících:

- organizaci výuky
- činnosti učitele
- činnosti žáků
- vzájemné interakce žáků
- vzdělávací obsah a učební úlohy
- využití digitálních technologií
- podpora žáků při výuce

3) Výskyt organizačních forem výuky a jejich účinnost v sledované hodině

Při vyplňování strukturovaného hospitačního záznamu v InspIS DATA je vhodné mít na paměti, že většina znaků z hospitačního záznamu se ve vyučovacích hodinách vyskytuje v nějaké kvalitě a míře téměř vždy. Má-li hospitační záznam pomoci identifikovat příležitosti pro zkvalitnění výuky je nutné ve všech připojených hospitačních záznamech využívat shodný přístup k výběru znaků a **výbrat znaky jen tehdy, pokud je jejich výskyt pro vyučovací hodinu charakteristický** (tzn. že se daný znak ve výuce nezpochybnitelně vyskytuje).

Všechny **strukturované hospitační záznamy** v rámci této založené autoevaluační akce (kampaně) budou vyhodnoceny v **jednom přehledu z hospitací**. Z tohoto důvodu si předem promyslete k čemu přehled z hospitací chcete využít. Podle toho **přiložte tolik hospitačních záznamů, kolik plánujete v rámci dané autoevaluační akce (kampaně) hospitací**. V případě potřeby je možné další hospitační záznamy ještě přiložit. **Minimální počet hospitačních záznamů pro vypovídající zobrazení přehledu z hospitací je pět**. Přínos přehledu je teprve při větším počtu hospitací, kdy výsledné hodnocení není výrazně ovlivněno kvalitou jen jedné vyučovací hodiny.

[Přiložit hospitační záznamy](#)

Strukturovaný hospitační záznam ZV pro autoevaluaci [Náhled](#)

Strukturovaný hospitační záznam ZV pro autoevaluaci [Náhled](#)

Strukturovaný hospitační záznam ZV pro autoevaluaci [Náhled](#)

Strukturovaný hospitační záznam ZV pro autoevaluaci [Náhled](#)

Strukturovaný hospitační záznam ZV pro autoevaluaci [Náhled](#)

Vyplnění strukturovaného hospitačního záznamu

Pro vyplnění hospitačního záznamu využijte následující kroky:

1. Vytiskněte si **Přehled přístupových údajů** s instrukcemi pro přihlášení zahrnující pro každý hospitační záznam ID akce i jedinečný PIN a také jedinečný QR kód, který zobrazí již přímo vybraný hospitační záznam.

2. Zobraze si stránku inspis.csicr.cz/anketa, kam do pole ID akce zapíšete "202300021852" a jako PIN zadáte čtyřmístné číslo, které pro každý hospitační záznam najdete v přehledu. Každá hospitovaná hodina musí mít jiný PIN.

ČSIS Česká školní inspekce InspIS

ID akce:

PIN:



Využití hospitačního záznamu

<- Předchozí krok

Přehled z hospitačních záznamů a jeho interpretace

Po vyplnění hospitačních záznamů můžete zobrazit přehled z hospitací. Základní vysvětlení zobrazeného hodnocení jsou uvedena v úvodu přehledu z hospitací. Podle toho, jaké vyučovací hodiny budou do přehledu z hospitací zahrnuty, bude možné výsledné hodnocení interpretovat. Proto je důležité předem promyslet cíle autoevaluační akce (kampaň).

Nejnápadnějším orientačním ukazatelem je barevné kódování jednotlivých kritérií v oblasti 4 – Výuka. Je účelné se soustředit nejen na ta kritéria a jejich dílčí položky, která signalizují úroveň vyžadující zlepšení nebo nevyhovující, ale i na to, co se daří, a kde je úroveň výborná, či očekávaná.

Třetího stavu: Autoevaluační – Hospitační záznam 2/1

1 / 1

4.1 Pedagogové systematicky promýšlejí a připravují výuku v souladu s vědomostními, dovednostními i postojevnými cíli definovanými v kurikulárních dokumentech školy a potřebami žáků.

Doporučená úroveň hodnocení na základě očekávaná dat z hospitací: [] [] [] []

Výuka je promyšlená a realizována v souladu s kur. dokumenty, na základě znalosti a zkušeností učitelů.				
Metody výuky a úlohy pro žáky ve výuce podporovávají dovednostní učební cíle.	57			
Učitel u většiny náročných materiálů dokáže nabídnout nějaký výstup pro dosažení cíle.	71			
Kodifikováni cíl učitel při obsazení v rozvrhu ve ŽP1 st. uč. učivo, nebo neapliko.	42			
Hodnotě z učebních plánů poskytl/poskytl učitel informace o získání učebních problémů obsahu ve výuce.	75			
Učitel dokáže uč. reagovat na výzvy a potřeby žáků.	39			
Učitel má doklad o individualizaci pracovních úkolů. Může dosáhnout celkové znalosti o dovednostní úrovni žáků.	42			
Učitel během hodiny specificky pracoval se žáky určitého specifického učebního cíle.	57			
Motivace žáků k učení				
Učitel poskytl žákům k učení jasná úkoly.	86			
Do učebních hodin byl zahrnut nějaký materiál z jiných předmětů (jazyk, literatura, zeměpis).	57			
Učitel učebním žákům poskytl/poskytl pro většinu hospitačních úkolů výuku.	75			
Vyučovací hodiny obsahují rozdílné postupy žáků.	34			
Podrobnější kritéria měření				
Žáci porozumějí učebním hodnocením cílů a úkolů (učební problémy/úkolů).	45			
Žáci včasné využití učebních cílů ve výuce učení.	71			
Učitel poskytl učebním žákům úkoly, které podporoval učení a prohlubování poznání.	86			
Žáci v hodině mají možnost diskusí a interakce s učiteli a spolužáky nebo řešení problémů.	45			
Součástí řešení učebních úkolů byla analýza úkolů a řešení problémů.	34			
Podrobnější kritéria měření				
Učitel poskytl učebním žákům pro řešení úkolů. Žáci učebních úkolů i řešení problémů.	45			

Přehled z hospitací

Doporučení k interpretaci přehledu z hospitací

Tam, kde přehled z hospitací signalizuje úroveň vyžadující zlepšení nebo nevyhovující, dobře poslouží další dílčí položky jako nasměrování ke zkoumání příčin tohoto stavu jinými nástroji. Proč se určitý jev ve výuce nevykazuje, ačkoli jej předpokládáme? Je tomu tak v každé hodině? Je tomu tak u většiny učitelů? Pokud si uvědomíme, co je příčinou absence nebo nízké frekvence určitého žádaného jevu, jsme na půl cesty ke zlepšení. Je problém v nezralosti? Je problém v podmínkách? Je problém ve špatných návycích nebo chybných konceptech? Pokud máme odpovědi na takové typy otázek, můžeme se posunout k popisu možnosti a rozhodování o konkrétních krocích ke zlepšení v oblasti sledovaného jevu. Někdý pomůže zjednodušení. Jak se věci mají? Proč to tak je? Jak bychom chtěli, aby se věci měly? Co můžeme udělat pro zlepšení? Co se skutečně rozhodneme udělat? A samozřejmě ověření, zda to, co jsme udělali, vedlo skutečně ke zlepšení.

Při výběru kritérií nebo jejich dílčích položek, na které se rozhodnete soustředit své úsilí o zlepšování, **buďte realističtí**. Pro žáky i pro vás je lepší, když dosáhnete skutečného zlepšení jen v několika klíčových položkách, než rozemlnit plánování a síly do velkého počtu položek bez zřetelného výsledku.

Další doporučení k využití přehledu z hospitací

Automaticky vygenerovaný přehled z hospitací je možné využít různými způsoby. Důležité je využít předem promyslet a podle toho se rozhodnout o výběru hospitovaných předmětů, pedagogů a přiložit k autoevaluační akci (kampaň) odpovídající počet hospitačních záznamů.

Pro celkové nediferencované hodnocení výuky ve škole poslouží dobře jedna kampaň zahrnující všechny vyučující, vyučovací předměty i ročníky. Objektivity a využitelnosti takové kampaně přispěje dobrý a dodržovaný plán hospitací. I tato nejobecněji pojatá autoevaluační akce (kampaň) nabízí kromě zmapování situace v jednotlivých kritériích i případné porovnání mezi jednotlivými školními roky, protože je přehled z hospitací generován ve stále stejné struktuře. Lze proto velmi snadno, a přitom zcela objektivně sledovat, jak se Vám daří se zlepšovat v jednotlivých kritériích nebo dílčích položkách.

Vzhledem k rozdílnému charakteru výuky na prvním a druhém stupni se Vám může ukázat jako užitečné založit samostatnou autoevaluační akci (kampaň) pro každý stupeň zvlášť. Díky shodné struktuře reportu je možné následně provést srovnání a i zde lze vytvářet časové řady a sledovat vývoj a trendy.

Založit samostatnou autoevaluační akci (kampaň) lze i pro jednotlivé vyučovací předměty, buď pro všechny nebo pro ty, kterým chcete z nějakého důvodu věnovat zvýšenou pozornost. (V tomto období by to například mohla být nově zaváděná informatika.)

Možností je celá řada, záleží na potřebách Vaší školy. Například lze v jedné autoevaluační akci (kampaň) sledovat a hodnotit hospitace jen u začínajících (uváděných) učitelů.



Předpoklady využití hospitačního záznamu



optimistický hodnotitel

„náznak snahy“



pesimistický hodnotitel

„zatím to nebylo dokonalé“



realistický hodnotitel

vzhledem k hodnocenému spíše optimista
vzhledem ke škole spíše pesimista



sjednocená metrika

kdy už ano a kdy ještě ne



Jak využívat souhrn

jeho podoba

jeho interpretace

jeho funkčnost

1 / 1

4.1 Pedagogové systematicky promýšlejí a připravují výuku v souladu s vědomostními, dovednostními i postojeovými cíli definovanými v kurikulárních dokumentech školy a potřebami žáků.

Doporučená úroveň hodnocení na základě dat z hospitací: očekávaná

Výuka je promyšlená a realizována v souladu s kur. dokumenty, na základě znalostí a zkušeností žáků.				
Metody výuky a úlohy pro žáky ve výuce podporovaly dosažení vzdělávacího cíle.	57			
Učitel u většiny zařazených metod dokázal uvést jejich význam pro dosažení cíle.	71			
Vzdělávací cíl (cíle) byl obsažen v osnovách ve ŠVP, ať už přímo, nebo nepřímo.			43	
Některá z učebních úloh poskytl/a poskytl/a učitel informaci o zvládnutí aktuálně probíraného obsahu ve třídě.	71			
Vzdělávací cíl reagoval na výsledky a potřeby žáků.			29	
Učitel má doklady individuálního pokroku všech žáků. Může doložit odlišnou úroveň znalostí a dovedností vybraných žáků.			43	
Učitel během hodiny specificky pracoval se žáky celého spektra nadání a potřeb.	57			
Motivace žáků k učení				
Učitel podněcoval žáky k úsilí plnit úkoly.	86			
Po většinu hodiny byl některý žák nebo více jednotlivých žáků pasivní. (inverzně)	57			
Téměř všichni žáci pracovali/byli po většinu hodiny zapojeni do výuky.	71			
Vyučovací hodina cíleně rozvíjela postoje žáků.			29	
Podněcování kritického myšlení				
Žáci porovnávali a/nebo hodnotili různé návrhy řešení problému/úkolů.			43	
Žáci vhodně využili chyby ke svému učení.	71			
Učitel podněcoval dialog mezi žáky, který podporoval učení a prohlubování poznatku.	86			
Žáci v hodině mezi sebou cíleně diskutovali k zadanému úkolu (v rámci analýzy nebo řešení problému).			43	
Součástí řešení učební úlohy byla analýza dat a vyvozování závěrů.				14
Podněcování kritického myšlení				
Učitel poskytoval dostatek ŽASU pro řešení úlohy, formulaci odpovědí i reflexi procesů.			43	



Nástroj shoda názorů

[Další krok ->](#)

SHODA V NÁZORECH ZV

Shoda v názorech je jednoduchý autoevaluační nástroj pro základní identifikaci některých aspektů školního klimatu. Vedení školy může posloužit k získání názorů **širšího spektra respondentů** na situaci v některých oblastech, které mohou charakterizovat školní klima. Nástroj Shoda v názorech je založen na vyhodnocení souhlasu jednotlivých respondentů (ředitele, pedagogů a žáků) s výroky v elektronickém dotazníku. Souhlas vyjadřují respondenti ve čtyřech úrovních Likertovy škály: rozhodně ano, spíše ano, spíše ne a rozhodně ne. Jednoduchým výběrem zvolené odpovědi se jejich odpověď automaticky ukládá a není třeba nic potvrzovat ani odesílat.

Po vyplnění dotazníků ředitelem, pedagogy i žáky v systému InSpS DATA jsou **odpovědi automaticky vyhodnoceny** a ředitel školy má dostupný relativně jednoduchý **přehled shody v názorech mezi jednotlivými respondenty**. Přehled shody může vedení školy pomoci identifikovat oblasti pro další sledování a hodnocení v rámci **kritéria 2.2: Vedení školy aktivně vytváří zdravé školní klima – pečuje o vztahy mezi pedagogy, žáky i vzájemné vztahy mezi pedagogy, žáky i jejich rodiči a o vzájemnou spolupráci všech aktérů.**

[Vyplnit ředitelský dotazník](#)

Zaměření dotazníků a specifika jejich zadávání

Pro dosažení použitelných výsledků má zásadní důležitost, aby zadávání dotazníků nenarušilo anonymitu respondentů (pedagogů i žáků). **Anonymita je** v případě tohoto typu dotazování **velmi důležitým předpokladem** jejich otevřenosti. Jen tehdy, kdy dotazovaný vyjadřuje své skutečné názory, mohou výsledky dotazování posloužit k plánování zlepšení v této oblasti. Z tohoto důvodu je důležité **minimalizovat možná podezření z narušení anonymity** například tím, že nikdo nebude znát konkrétní přístupové údaje dalšího člena pedagogického sboru nebo dalšího člena třídy. (Například losováním přístupových údajů nebo náhodným výběrem přístupových údajů žáků nebo pedagogů.)

Jak již bylo uvedeno, dotazníky obsahují výroky, které se týkají několika oblastí, charakterizujících školní klima. Nástroj Shoda tvrzení **slouží k základní orientaci v oblasti školního klimatu**, nejedná se tedy o komplexní diagnostický nástroj zahrnující všechny aspekty tohoto složitého tématu. To je zároveň jeho výhodou, protože **umožňuje poměrně snadnou administraci** a výsledky ukáží, na které oblasti je vhodné zaměřit pozornost a podrobněji je prozkoumat.

Ředitelský dotazník se věnuje:

- školnímu prostředí
- vztahům mezi vedením a pedagogy
- vztahům mezi členy pedagogického sboru školy

Dotazník pro pedagogy se věnuje:

- školnímu prostředí
- vztahům mezi vedením a pedagogy školy
- vztahům mezi členy pedagogického sboru školy
- vztahům mezi pedagogickým sborem a žáky
- vztahům mezi žáky

Dotazník pro žáky se věnuje:

- vztahům a spolupráci mezi žáky
- vztahům mezi žáky a pedagogy



Nástroj rozvoj pedagogického vedení školy

ROZVOJ PEDAGOGICKÉHO VEDENÍ ŠKOLY

Rozvoj pedagogického vedení školy je autoevaluační nástroj určený ředitelům škol pro vyhodnocení změn v úrovni pedagogického vedení škol v delším časovém období.

Nástroj využívá kombinace opakovaného vlastního hodnocení ředitele školy v oblasti pedagogického vedení s hodnocením této oblasti dalšími pedagogickými pracovníky. Porovnáním výsledků dvojice vlastních hodnocení a průměru hodnocení od pedagogických pracovníků v automaticky generovaném přehledu dostává ředitel školy informaci o kvalitě rozvoje pedagogického vedení ve srozumitelné struktuře a vývoji. Účelem celkového přehledu rozvoje pedagogického vedení je především poukázat na změny, ke kterým ve sledovaném období došlo, a poskytnout případně další impulsy a inspirace k plánování dalších kroků směřujících ke zlepšování v této zásadní oblasti.

S jistým zjednodušením se dá říct, že „kvalita řízení spočívá především v řízení kvality“. A v našem případě nejde o nic méně důležitého, než je řízení kvality plánování, průběhu a výsledků vzdělávání žáků a vytváření podmínek pro její zlepšování.

Nástroj je postaven na dvojici dotazníků, které mají podobnou strukturu, odvozenou od kritérií v oblasti 2 – Pedagogické vedení školy. Jeden dotazník je určen vedení školy a druhý pedagogům. Výroky v dotaznících popisující aktivity nebo stav v souvislosti s jednotlivými kritérii kvality v této oblasti posuzuje respondent podle skutečného aktuálního stavu.

Doporučený postup

1. Vyplňte si ředitelský dotazník. Data se automaticky ukládají a nikdo jiný než vy k nim nemá přístup. Vyplněný dotazník je vhodné si stáhnout v podobě pro MS Word.

2. Vyplněný dotazník vám slouží jako jednoduchý podklad pro rozhodování o tom, na které části kritérií by bylo důležité se zaměřit. Výroky jsou dost konkrétní na to, aby pomohly nejen k hodnocení míry jejich dosažení, ale i k tomu, že si uvědomíte, co všechno do kritéria spadá a co může kvalitu pozitivně i negativně ovlivňovat. Vyberte si tedy jen několik aktivit, ve kterých nacházíte potenciál ke zlepšování, a na ty se v následujícím období zaměřte. Zkušenost s řízením změny, kterou je dobré si připomenout, je taková, že i drobné změny v jednotlivých kritériích mohou způsobovat žádoucí změny v kritériích ostatních. "Nehoňte tedy mnoho zajíců naráz", ale vyberte několik podstatných věcí, ve kterých chcete dosáhnout zlepšení.

Vstupní dotazník pro ředitele

Tlačítkem níže si zobrazte ředitelský dotazník: **Snímek rozvoje pedagogického vedení školy** a postupně procházejte jednotlivé výroky. Nikdo jiný nezná vaši školu lépe než vy. Nástroj je určen pro vás, a proto bude **tim užitečnější, čím více bude** vaše vlastní vyhodnocení aktuální situace **odpovídat realitě**. Posudte shodu výroku s vaší realitou na **pětistupňové škále**.

Potřebuji se zorientovat

Tuším, případně si uvědomuji, jaký je žádoucí stav, ale zatím jsem o jeho dosažení systematicky neusiloval/a. Potřebuji se nejprve lépe zorientovat, co konkrétně bych měl/a či mohl/a dělat u nás ve škole, abych dané subkritérium začal/a naplňovat.

Mám představu/plán

Rozumím tomu, jaké jsou požadavky na naplnění subkritéria, a mám jasnou představu o tom, jak by mělo být uplatňováno v podmínkách naší školy. Chystám kroky k jeho praktickému naplňování.

První kroky

Začínám realizovat kroky k naplňování kritéria, začínám uplatňovat postupy, aktivity, opatření, které by měly vést ke zlepšování. Reflektuji procesy, monitoruji průběh a zatím očekávám přínosy a výsledky. Podle potřeby provádím korekce plánů i aktivit.

Jsem na cestě

Zaznamenávám pozitivní výsledky uplatňovaných postupů, aktivit, opatření. Mohu doložit, že se posouváme směrem k naplňování subkritéria. Změny se postupně usazují a stávají se normou.

Prozatím naplněno

Toto subkritérium se stalo standardní součástí pedagogického vedení naší školy. Jeho naplňování nevyžaduje zvláštní úsilí. Starám se především o udržení dosažené úrovně.

Vstupní dotazník snímku pedagogického vedení



Nástroj rozvoj pedagogického vedení školy

<- Předchozí krokDalší krok ->

Další postup po uskutečnění plánovaných aktivit

Po vámi stanoveném časovém období vyplňte závěrečný dotazník **Snímku rozvoje pedagogického vedení**. Znovu, tentokrát s časovým odstupem, **zhodnotte jednotlivé výroky ve vztahu k vaší nové realitě**. Objektivitě pomůže, když **se nebudete dívat na svoje vstupní vlastní hodnocení** této oblasti, ale budete přemýšlet o skutečném stavu věcí.

Současně s tímto druhým dotazníkem si rozmyslete, **od kolika pedagogů budete chtít získat zpětnou informaci** o stavu v této oblasti. Podle toho přiložte odpovídající počet dotazníků pro pedagogy **Snímek školy v oblasti pedagogických procesů**.

Je žádoucí, aby dotazníky vyplnil **co největší počet pedagogů**. Pokud se bude jednat o méně než jednu třetinu z nich, nebudou pravděpodobně získaná data odrážet skutečnost dostatečně přesně. **Usilujte tedy o co největší zapojení pedagogů**.

[Závěrečný dotazník snímku rozvoje pedagogického vedení](#)

Vyplnění dotazníku pro pedagogy

Vytištěný přehled s přístupovými údaji pro pedagogy předejte pedagogům tak, aby bylo zajištěno, že nikdo jiný nebude znát přístupové údaje konkrétního pedagoga. Pro každý dotazník je ID akce i jedinečný PIN a také jedinečný QR kód, který zobrazí již přímo vybraný dotazník.

Pedagogové si zobrazí stránku inspis.csicr.cz/anketa, kam do pole ID akce zapíšou "202300056602" a jako PIN zadají čtyřmístné číslo, které měli v přehledu.

ČSI Česká školní inspekceInspis

ID akce:

PIN:

[Přihlásit se](#)

[Přehled přístupových údajů](#)

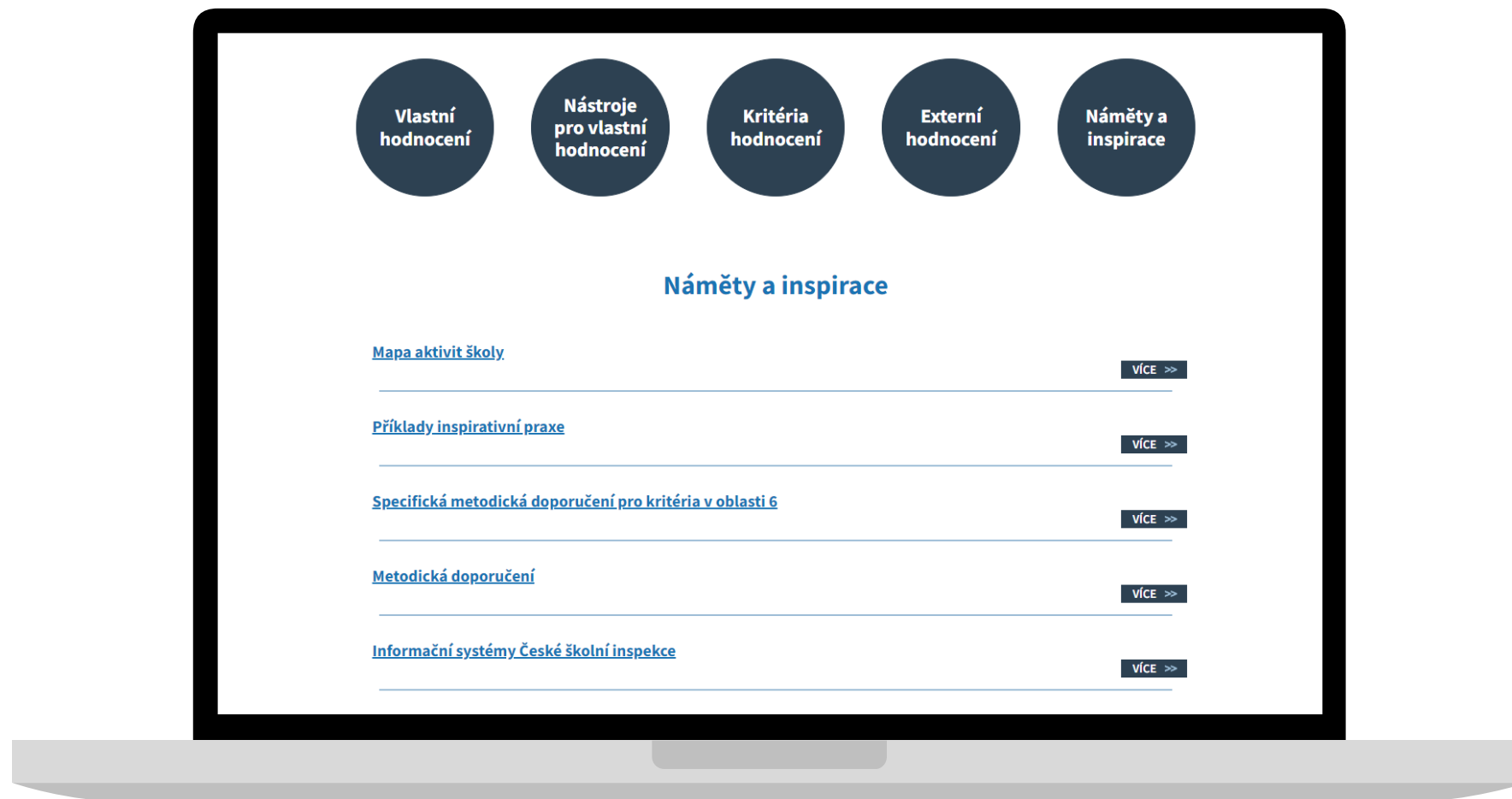


Nástroj rozvoj pedagogického vedení školy

	Počáteční hodnocení ředitelem	Závěrečné hodnocení ředitelem	Průměrné hodnocení pedagogy
2.1 Vedení školy aktivně řídí, pravidelně monitoruje a vyhodnocuje práci školy a přijímá účinná opatření			
Řízení pedagogických procesů na škole věnuji významnou část pracovního času. Procesy plánuji, řídím, vyhodnocuji a mám doklady, že tak činím pravidelně.	Orange	Blue	Blue
Východiskem pro řízení pedagogických procesů je koncepce rozvoje školy, do jejíž aktualizace zapojuji pedagogy.	Yellow	Blue	Blue
Součástí mé řídicí práce je pravidelné vyhodnocování podmínek, průběhu i výsledků vzdělávání s ohledem na každého žáka naší školy.	Orange	Green	Orange
Při pravidelném hodnocení průběhu vzdělávání se řídím souborem kritérií kvality, která jsme společně formulovali a jsou všem známa.	Red	Yellow	Blue
Účelně zapojuji maximum pedagogů do vyhodnocování pedagogických procesů.	Orange	Blue	Blue
Na základě pravidelného vyhodnocování přijímáme opatření ke zlepšení, zajišťuji, že jim pedagogové rozumí, akceptují je, a plánuji jejich realizaci.	Blue	Blue	Orange
Podporuji pedagogy v osvojování si přístupů rozvíjejících potenciál každého žáka.	Blue	Green	Orange



Inspirace v jednotlivých oblastech



Mapa aktivit školy

MAPA AKTIVIT ŠKOLY

Na stránkách metodického portálu Kvalitní škola jsou detailně popsány **inspirace pro Vaši školu** v následujících oblastech. Každá z oblastí představuje **jednu z možných čtyř cest**, jak přistoupit ke zkvalitnění poskytovaného vzdělávání. Kterou z cest zvolit bude vždy záležet více na specifické situaci Vaší školy, kterou máte šanci znát nejlépe Vy sami. Vodítkem může být například **hodnocení poskytnuté při komplexní inspekční činnosti**, nebo **výsledky vlastního hodnocení**.

Mapa aktivit školy Vás může inspirovat v tom, jaké kroky a proč učinit, aby se dařilo **zvyšovat kvalitu poskytovaného vzdělávání** a podporovat **rozvoj školy v jednotlivých oblastech**. Podkladem pro **výběr prioritních oblastí** se staly tematické zprávy, sekundární analýzy, ale i další dokumenty, které v minulých letech Česká školní inspekce vydala a které mají potenciál přispět ke zvyšování kvality vzdělávání, budou-li školami využívány.

Z mnoha oblastí, které jsou pro školy důležité se z dlouhodobého hlediska jeví pro uvedené cíle čtyři oblasti jako zásadní:



1. **Vzdělávací výsledky** – soustředění pozornosti na dosahované vzdělávací výsledky žáků.



2. **Gramotnosti** – akcentování gramotností ve vzdělávání žáků jako cíleného rozvíjení a využívání získaných znalostí i dovedností.



3. **Společné znaky úspěšných škol** – inspirace osvědčených přístupů úspěšných škol.



4. **Podoba výuky a vzdělávací prostředí** – proměna podoby výuky a vytváření příznivého vzdělávacího prostředí.

Každá z oblastí nabízí obsah ve čtyřech částech:

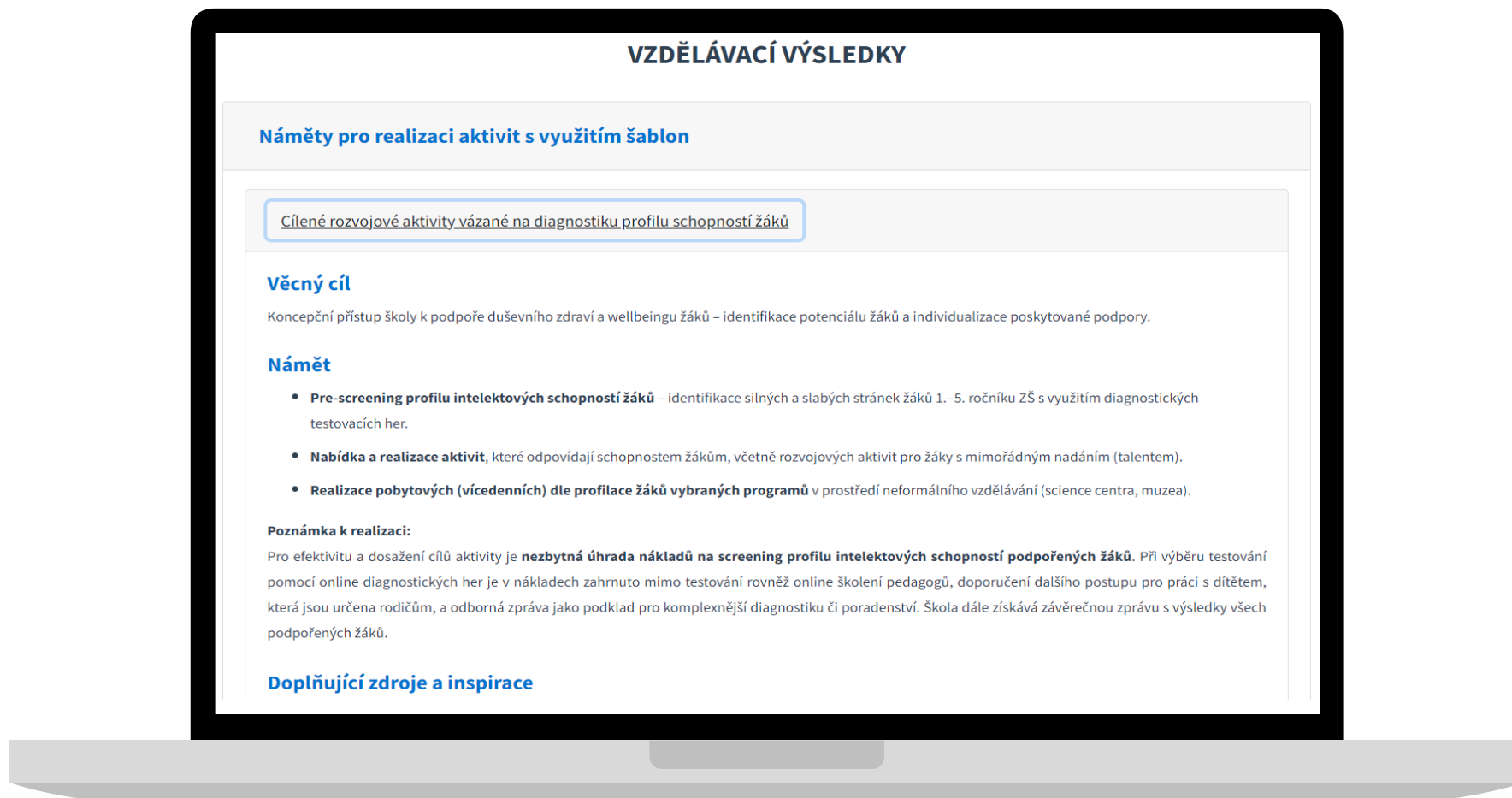
- **Náměty pro realizaci aktivit s využitím šablon** – první část, která obsahuje odkazy na ve školách přímo realizovatelné aktivity včetně odkazu na konkrétní šablony, které je případně možné čerpat.
- **Výukové zdroje a metodiky** – druhá část, která obsahuje odkazy na většinou externí vzdělávací a výukové zdroje (webináře, metodiky apod.).
- **Inspirativní příklady ze škol** – třetí část, která obsahuje odkazy na vybrané příklady inspirativní praxe v dané oblasti.
- **Výstupy České školní inspekce zaměřené na vybrané oblasti** – čtvrtá část, která obsahuje data a jejich analýzy z nichž je patrný vliv uvedených oblastí na kvalitu poskytovaného vzdělávání ve škole.



Mapa aktivit školy



Mapa aktivit školy



Návrhy pro využití šablon



Kompetence ředitele školy a co s nimi

blažená nevědomost

nedosažitelná úroveň

1.4

Doporučené znalosti:

- s ohledem na druh školy zná hlavní formy rizikového chování, jejich projevy a možnosti prevence
- zná různé efektivní přístupy k zajištění ochrany žáků a všech zaměstnanců školy před úrazy a nebezpečnými situacemi
- zná základní podmínky a znaky zdravého životního stylu
- zná principy vytváření psychicky bezpečného prostředí pro žáky a všechny pracovníky školy
- zná základní podmínky pro psychohygienu žáků i všech zaměstnanců školy včetně nástrojů pro jejich dosažení
- zná relevantní právní předpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) pro všechny zaměstnance školy

Doporučené dovednosti:

- systematicky monitoruje a řeší signály rizikového chování, realizuje účinnou prevenci včetně zpětné vazby od rodičů
- efektivně řeší výskyt všech forem rizikového chování
- iniciativně vytváří podmínky pro zdravý životní styl, přijímá k nim opatření a vyhodnocuje jejich dopad
- systematicky průběžně vyhodnocuje psychická i fyzická nebezpečí a eliminuje je úměrně jejich významu
- efektivně zajišťuje soustavné zlepšování podmínek psychického a fyzického bezpečí pro žáky a všechny pracovníky školy
- systematicky vyhodnocuje podmínky pro psychohygienu žáků i všech zaměstnanců školy a zajišťuje jejich zlepšování
- zajišťuje nastavení efektivního fungování BOZ/BOZP

Doporučené osobnostní předpoklady/postojové nastavení:

- racionálně vnímá, že různé projevy rizikového chování se objevují v každé společenské skupině a že je důležité s tímto faktem soustavně pracovat
- akcentuje obsahovou stránku prevence a její efektivitu před množstvím formálních preventivních opatření
- přikládá podstatný význam psychickému i fyzickému bezpečí pro žáky i všechny zaměstnance školy



„to se jim to dělá“

„já kdybych měl takové
rodiče, podmínky,
pedagogy ...“

Příklady inspirativní praxe

„to zkusíme také dělat“

„já je znám, to není
tak dokonalá škola“

„podobně bychom to
mohli také zkusit“





Kolegiální podpora a spolupráce



Jaké činnosti očekáváme od peer ředitelů poskytujících kolegiální podporu



SEZNÁMIT SE S

- inspekčními výstupy,
- identifikovanými silnými a slabými stránkami školy,
- přijatými opatřeními sestavenými ředitelem školy,
- dokumenty, které pomohou dokladovat dosavadní stav školy v oblasti vyžadující zlepšení (VHŠ, VZ, koncepce, ŠVP...).



SPOLUPRACOVAT S PODPOROVANÝM ŘEDITELEM V OBLASTI

- Doplnění, optimalizace a průběžné úpravy přijímaných opatření k výstupům z inspekční činnosti.
- Konkretizace a doporučení praktických opatření v oblasti vyžadující podporu (příklady dobré praxe, inspirace postupů, upozornění na negativní zkušenosti atd.)
- Konzultace postupů s cílem rozvíjet školu v kritériích vyžadujících zlepšení.





Konkretizace forem podpory a spolupráce

- Osobní jednání peer ředitele v podporované škole
- Inspirativní osobní návštěva ředitele či vedení podporované školy ve škole peer ředitele
- Diskuse a následné nastavení cílené intervence, která bude realizována na základě zjištění ČŠI.
- Konzultace při aktualizaci dokumentace školy
- Stínování, spoluúčast a pozorování některých aktivit peer ředitele



Sdílení zkušeností, nastavení procesů v oblasti řízení školy a zvyšování profesionality podporovaného ředitele

- krizovým řízením
- řešením manažerských situací
- oblastí projektů a inovací výuky
- začlenění školy do sítě ředitelů škol daného regionu nebo celorepublikové platformy
- řešením případových studií
- posilováním rozhodovacích schopností podporovaného ředitele založené na znalosti školy a možnostech, které je možné a vhodné využít
- budování profesních kontaktů a vztahů, které mohou být užitečné pro kariérní růst
- předání kontaktů na osoby, příp. organizace, které mohou pomoci v oblastech vyžadujících zlepšení
- předání tipů na osvědčené akce DVPP
- zapojení do komunitní sítě (sdílení zkušeností např. propojení přes LinkedIn)
- vytvoření online platformy pro sdílení zdrojů, diskusi či poskytování podpory v reálném čase



Formy a četnost spolupráce

STANDARDNÍ DOBA KOLEGIÁLNÍ PODPORY

5 měsíců v rozsahu 30 hodin (400,-Kč/hodina)

1 X ZA PODPOROVANÉ OBDOBÍ

setkání peer ředitele s ředitelem v podporované škole

2 X ZA PODPOROVANÉ OBDOBÍ

setkání podporovaného ředitele, příp. dalších členů vedení ve škole
u peer ředitele

1 X ZA 14 DNŮ

telefonické konzultace
e-mailové konzultace
konzultace prostřednictvím platformy Microsoft Teams, Google Meet a dalších



Jak to bude v praxi?

- Posouzení vhodnosti podpory pro ředitele na základě inspekční činnosti
- Vyhledání vhodného peer ředitele v součinnosti ČŠI a NPI ČR
- Oslovení peer ředitele
- Vystavení dohody ze strany NPI ČR
- Propojení peer ředitele s podporovaným ředitelem
- Kolegiální podpora (5 měsíců/30 hodin)
- Komunikace ČŠI (vedoucího týmu) s peer i podporovaným ředitelem
- Vyhodnocení podpory

AKTIVITY REALIZOVANÉ V KOLEGIÁLNÍ PODPOŘE MEZI PEER ŘEDITELEM A ŘEDITELEM PODPOROVANÉ ŠKOLY MUSÍ CÍLENĚ SMĚŘOVAT K ELIMINACI SLABÝCH STRÁNEK ŠKOLY, ROZVOJI POTENCIÁLU ŠKOLY A VÝSLEDNĚMU KVALITATIVNÍMU POSUNU ŠKOLY.



Informační materiál

Česká školní inspekce

Národní pedagogický institut České republiky

KOLEGIÁLNÍ PODPORA A SPOLUPRÁCE

ZAJINTERESOVANÍ

- Podporovaná škola nastoupí jejím ředitelem
- Podporující ředitel „peer ředitel“
- Česká školní inspekce
- Národní pedagogický institut České republiky

KOLEGIÁLNÍ PODPORA A SPOLUPRÁCE

- má pomoci zapojeným školám v jejich rozvoji a eliminaci slabých stránek identifikovaných ČSÍ
- probíhá na základě přímé podpory ředitele školy ze strany peer ředitele v koordinaci ČSÍ a NPI ČSÍ
- kolegiální podpora není kontrola, supervizní pohled nadřízené autority, ale názor zkušeného peer ředitele
- v procesu kolegiální podpory se mohou učit obě strany a obě strany z ní mohou mít záitek

SCHEMA METODICKÉ PODPORY

15

OČEKÁVANÉ CÍLE A VÝSLEDKY PRO PODPOROVANOU ŠKOLU

- cílená inspirace a podpora pro rozvoj školy především v kritických a jejich částech, které jsou identifikovány ČSÍ jako slabé stránky školy a příležitosti ke zlepšení
- rozšíření pohledu na již identifikované silné i slabé stránky školy na základě zkušenosti peer ředitele
- prohlubování procesu vzájemného učení vedoucích k dovednosti a ochotě sdílet své zkušenosti
- konkrétní výsledek v kvalitativním posunu školy

OČEKÁVANÉ CÍLE A VÝSLEDKY PRO PEER ŘEDITELE

- rozvoj dovednosti poskytovat bezpečnou zpětnou vazbu
- stimulace podporované školy v jejím rozvoji v oblasti slabých stránek
- sdílení zkušenosti a ověřených postupů vedoucích k rozvoji školy, kterými se lze inspirovat nebo je aplikovat i na spolupracující škole

25

JAKÉ ČINNOSTI OČEKÁVÁME OD PEER ŘEDITELŮ POSKYTUJÍCÍCH KOLEGIÁLNÍ PODPORU

INSPEKČNÍ VÝSTUPY A PODPORA PŘI REALIZACI OPATŘENÍ PLYNOUCÍCH Z IDENTIFIKOVANÝCH SLABÝCH STRÁNEK ŠKOLY A PŘÍLEŽITOSTI KE ZLEPŠENÍ

- Kroky vedoucí k vlastním seznámení a podporovanou školou (důle žité)**
 - Seznámit se s inspekčními výstupy, identifikovanými silnými a slabými stránkami školy a přijatými opatřeními sestavenými ředitelem školy.
 - Seznámit se s dokumenty, které pomohou dohledávat dovarovat školu v oblasti vyžadující zlepšení (zpráva o vlastním hodnocení školy, výroční zpráva, koncepce školy, část ŠVP věnovaná dané oblasti atd.).
- Kroky vedoucí k podpoře podporované školy (kam chceme dojít a jak)**
 - Doplňat, optimalizovat a přibližně upravovat přijímaná opatření k výstupům z inspekční činnosti.
 - Konkretizovat a doporučit praktická opatření v oblasti vyžadující podporu (příklady dobré praxe, inspirovat postupy, upozornění na negativní zkušenosti atd.).
 - Komunikovat postupy a kroky podporovaného ředitele s cílem rozvíjet školu v kritických vyžadujících zlepšení.

OSOBNÍ PODPORA A SPOLUPRÁCE

- Osobní jednání peer ředitele v podporované škole.
- Inspirační osobní návštěva ředitele či vedení podporované školy ve škole peer ředitele.
- Diskuse a následné nastavení cílené intervence, která bude realizována na základě zjištění ČSÍ.
- Komunikace při aktualizaci dokumentace školy (nejen povinné dokumentace, ale materiálu, které jsou užitečné pro chod školy např. roční plán, evaluace, interní a externí hodnocení, organizace školy, plán DVFP, podpora vzdělávání škáci se ŠVP).
- Stворování, spoluzástit a pozorování některých aktivit peer ředitele (pracovní, metodické či organizační porady, hospitální činnost a rozbor hospitací, projektová činnost, výstupy z projektové činnosti, zkušenosti s tandemovou výměnou, spolupráce asistentů pedagogů a učitelů v průběhu výuky včetně společného plánování, činnosti předškolních komisí, práce se vzdělávacími výsledky škáci, podpora škáci v rámci jejich osobnostního vývoje – nádi nadání, škáci se ŠVP, škáci z nepodstatného rodinného sociálního prostředí atd.).
- Sdílení zkušenosti a poskytování rad souvisejících s krizovými řízeními, včetně vyřídlení neokázaných situací (pandemie, krizová komunikace s rodiči, řešení konfliktů mezi učitelii atd.).
- Podpora při začlenění školy do síti ředitelů škol daného regionu nebo celorepublikové platformy, kde lze sdílet zkušenosti a rozvíjet nové formy spolupráce napříč školami.
- Společné řešení přípravové studie (analýza konkrétního problému, který ředitel v škole řeší).

MOŽNOSTI ZAČLENĚNÍ SPOLUPRÁCE

- Sdílení zkušenosti a rad, jak řešit různé manažerské situace.
- Zvyšování profesionality podporovaného ředitele a rozvíjení jeho personální procesů řízení školy.
- Posílení rozhodovací schopnosti podporovaného ředitele záleží na to nejlepší možnosti školy a možnosti, které je možné a vhodné využít.

35

VYUŽITÍ ZDROJŮ

- Regist inspekčních zpráv, kde lze dohledat všechny inspekční zprávy k dané škole
 - Česká školní inspekce – [Regist inspekčních zpráv](#)
- Kritéria hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání na školní rok 2024/2025
 - Česká školní inspekce – [Kritéria hodnocení](#)
- Metodický portál Kvalitní škola připravovaný ČSÍ je maximální podporou pro zvyšování kvality poskytovatelského vzdělávání, a to zejména v využitím metod, postupů a nástrojů vlastního hodnocení. Je tedy základním zdrojem inspirací zejména pro vlastní hodnocení a poskytuje vedení škol i učitelům na jednom místě mnoho relevantních podkladů využitelných při sledování kvality vzdělávání a při aktivních vedoucích k jejímu zvyšování. Osařovnou novou, ka která se metodický portál vřazuje, jsou kritéria hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v jednotlivých modifikačních a v popisu se nevytýká, cílově, tedy tzv. výborné úrovni. K jednotlivým hodnotícím kritériím jsou pak navazána další metodická doporučení a odkazy na příslušné inspirační praxe i nástroje využitelné při vlastním hodnocení.
 - Kvalitní škola – Úvod
 - Mapa aktivit školy poskytuje detailní inspiraci pro Vaši školu v oblastech vzdělávací výsledky, společné zaměřování úspěšných škol, podoba výuky a vzdělávací prostředí. Každá z oblastí metodou, jak přistoupit ke zkrvalování poskytovatelského vzdělávání. Mapa aktivit školy Vazrat v team, jako kroky a proč učinit, aby se dále zvyšovat kvalitu poskytovatelského vzdělávání i rozvoji školy v jednotlivých oblastech. Podkladem pro výběr promítání oblastí se staly zprávy, sekundární analýzy, ale i další dokumenty, které v minulých letech Česká školní inspekce a které mají potenciál přispět ke zvyšování kvality vzdělávání, budoucí školami

škáci a vřediteli, které mohou být užitečné pro kazární růst organizace, které mohou pomoci např. v oblasti komunikace

PP: sdílení zkušeností např. propojení přes LinkedIn). Řádit projekt a inovaci v oblasti výuky (např. zavedení nových měřítek nebo projektového vyučování).

líšení záležitostí, diskuzii či poskytování podpory v reálném čase (může sdílet nebo sdílet dokumenty).

ořá mezi peer ředitelem a ředitelem podporované školy musí cíleně rozvíjet potenciál školy a výsledněm kvalitativním posunu školy.

SPOLUPRÁCE, KTERÁ PROBÍHÁ DLE POTŘEBY ŘEDITELE S MINIMÁLNÍM ROZSAHEM

ry

en v podporované škole

- setkání podporovaného ředitele, příp. dalších členů vedení ve škole u peer ředitele
- 1 x za 14 dnů
- telefonické konzultace
- e-mailové konzultace
- konzultace prostřednictvím platformy Microsoft Teams, Google Meet a dalších

JAK TO BUDE V PRAXI

- Posouzení vhodnosti podpory pro ředitele na základě inspekční činnosti
- Vyhledání vhodného peer ředitele v součinnosti ČSÍ a NPI ČR
- Oslavení peer ředitele (projednání možnosti poskytnout kolegiální podporu; individuálně řešeno regionální a nad-regionální párování ředitelů i sdílení aktivity zřizovatelem škol)
- Vřtavení dohody ze strany NPI ČR
- Propojení peer ředitele a podporovaného ředitele
- Kolegiální podpora (5 měsíců/20 hodin)
- Komunikace ČSÍ (vedoucího týmu) s peer i podporovanými řediteli
- Vyhodnocení podpory

45



Kompas

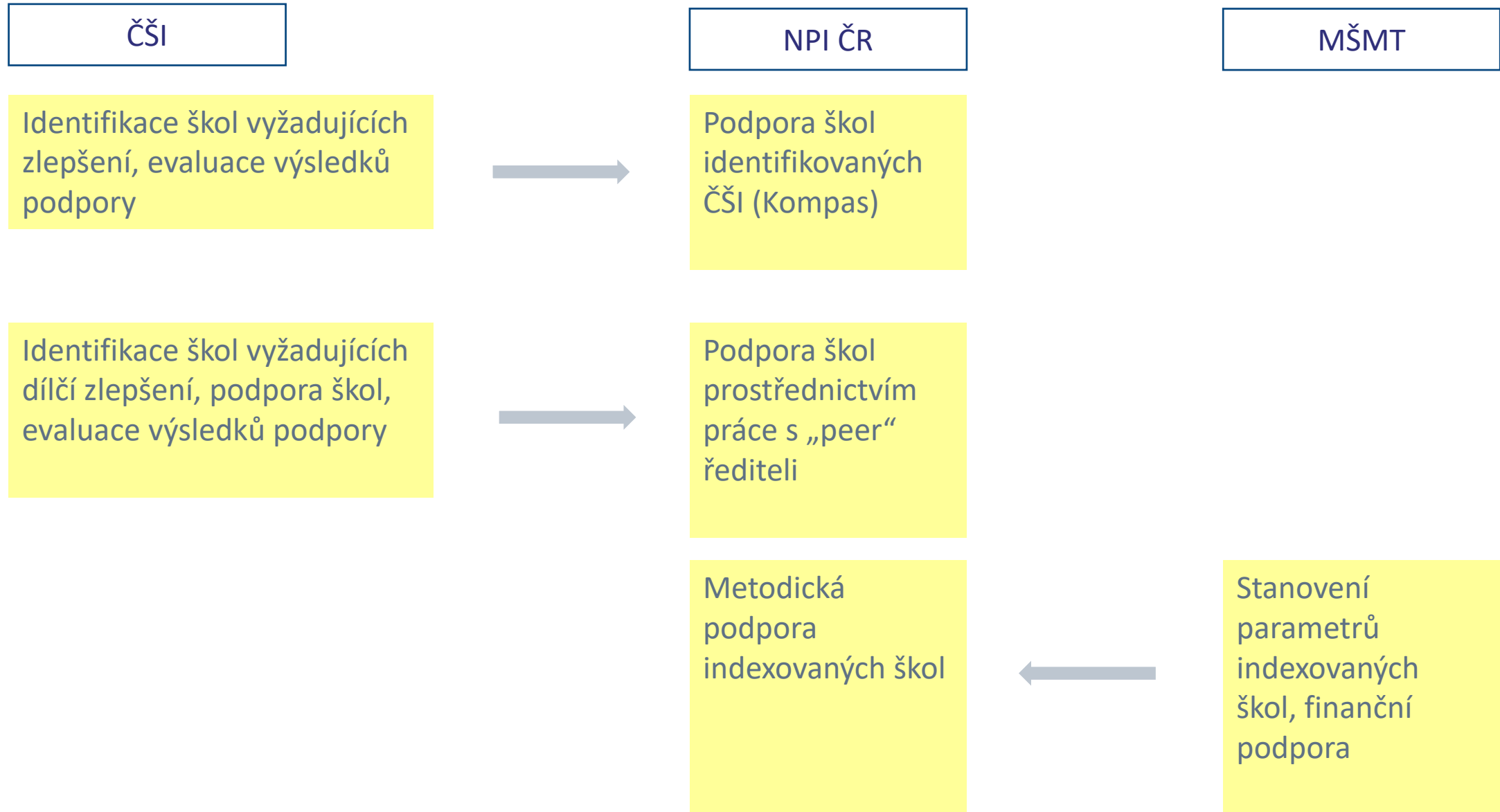
Komplexní metodická podpora a spolupráce

Peer ředitelé - zapojení do KOMPASu

- Zástupce ČŠI společně se zástupcem NPI ČR vyberou / konzultují podporujícího ředitele školy (peer ředitele).
- Ústředí ČŠI osloví peer ředitele a domluví s ním spolupráci.
- Po jeho souhlasném vyjádření propojí ČŠI oba ředitele (podporovaného a peer ředitele). Následně předá informaci NPI ČR.
- NPI ČR zajistí vystavení dohody o provedení práce pro peer ředitele (5 měsíců, 30 h).
- Příslušné krajské pracoviště NPI ČR a krajský inspektorát ČŠI monitorují průběh kolegiální podpory, provádí monitoring čerpání prostředků a jsou v kontaktu s řediteli škol.



NPI – přímá individuální podpora škol



Kompas – realizovaná podpora

- 140 zapojených škol
- 50 škol ukončilo spolupráci (24 měsíců)

- 56 DVPP
- 36 stáží
- 25 odborných konzultací s pracovníkem NPI
- 8 expertních poradenství
- 4 koučky
- 2 mentoringy
- 154 návštěv (265 hodin) na školách
- 47 online schůzek (50 hodin)
- 15 skupinových setkání ředitelů v KOMPASU (42 hodin)



Ředitelé - zapojení do networku

- Podpora - vzdělávání v oblasti mentoringu a koučinku, zejména:
 - Základní konzultantské minimum
 - Průvodce hodnocení kompetencí
 - Podpora plánování osobního rozvoje
 - Podpora leadershipu a vybraná (i pilotní) minima pro ředitele
- Online networking uvnitř sítě
- Pravidelné informace z oblasti řízení a plánování v rámci skupiny - kurátorský výběr
- Prezenční výroční konference - účast inspirativního hosta / hostů a zástupců MŠMT /...
- Newsletter
- Případná formalizace platformy - (dříve SKŘ - Stálá konference ředitelů)



Strategická témata NPI

- Kurikulum
- Digitální vzdělávání
- Heterogenní kolektiv
- Další vzdělávání
- Vedení školy
 - Průvodce strategickým plánováním
 - Mentoring
 - Leadership
 - Sloučená ředitelství MŠ, ZŠ



Kampaň „Vedeme školu“

Cíl kampaně

- Podpora tématu pedagogického leadershipu
- Nabídka podpory a prodej vzdělávacích produktů (Lídr školy, Ředitel manažer)

Aktivity

- Zahájení kampaně: debata v Centru PANT Ostrava
- Spuštění uzlového webu www.vedemeskolu.cz
- Magazín EduRevue: Vedeme školu
- Podcast EduRevue: Mezi námi (4 rozhovory s řediteli a ředitelkami škol)
- Komunikace na sociálních sítích, v médiích
- Tematický newsletter
- Rozvoj sítě ředitelů - "pro nás" i "pro ně"



Národní pedagogický institut České republiky nabízí ucelenou a kvalitní podporu pro rozvoj kompetencí ředitelů a ředitelky

Pomáhejte žákům a vyučujícím růst

České školství prochází další transformací. Víc než kdy jindy teď potřebuje vedoucí osobnosti, které umí smysluplně určovat dlouhodobé směřování školy a vynášet její příznivé klima. Ředitelé a ředitelky, kteří dokáží nadechnout zaměstnance a rodiče pro společnou vizi a zapojit je do procesu jejího naplňování.

Potřebuje lídry a lídrýně ve vzdělávání, kteří budou podporovat rozvoj pedagogického sboru i všech dětí ve škole.

Potřebuje právě vás.

Prozkoumejte své možnosti rozvoje

Dobrym lidrem či lidryni se ředitel či ředitelka nerodí. Je to běh na dlouhou trať, proces celoživotního učení. Nejste na to ale sami.

S pomocí expertek a expertů na téma pedagogického leadershipu jsme pro vás vytvořili kurátorský výběr zdrojů, které vám pomůžou rozvíjet vaše kompetence a které vás můžou inspirovat při plánování vize pro vaši školu.

Jsmo tu, abychom vám poskytli nejen informace, ale také inspiraci a podporu na vaší cestě.

Na webu najdete

Leadership

Rozvíjejte v sobě lídra

Co vše dělá skutečného lídra? Vize, strategické plánování, rozpořádání hodnot a správná motivace podřízených jsou jen základem.

VIŠE

Vzdělávání

Získejte kompetence

Vzdělávejte se s NPI ČR! Nabízíme kvalitativní studia Lídr školy a Ředitel manažer i další vzdělávání. Učte se od těch nejlepších!

VIŠE

Inspirace

Inspirojte se u nás

Načerpajte inspiraci v tématech, která hybou dnešním světem školství – od využití umělé inteligence ve výuce až po práci s heterogenní třídou.

VIŠE

Rámec produktů a služeb

Podpory všech cílových skupin...

... tedy i networku peer ředitelů jak v režimu "pro členy" i "pro systém"

Tvorba odborného obsahu	Poskytování a šíření obsahu	Kurzy a studia	Síťování	Poradenství
<ul style="list-style-type: none">• Metodická doporučení a příručky	<ul style="list-style-type: none">• Konference• Kulaté stoly• Odborné panely• Komunikační kampaně	<ul style="list-style-type: none">• Webináře• Základní konzultantské minimum• Průvodce hodnocení kompetencí• Podpora plánování osobního rozvoje• Podpora leadershipu a vybraná (i pilotní) minima pro ředitele	<ul style="list-style-type: none">• Edusít• Návštěvy hostujících škol	<ul style="list-style-type: none">• Standard průvodců a konzultantů

	Koncepce a rámec školy		Pedagogické vedení školy		Kvalita pedagogického sboru		Výuka		Vzdělávací výsledky žáků		Podpora žáků při vzdělávání	
Tvorba odborného obsahu	NPI 1	ČŠI 1	NPI 12	ČŠI 2	NPI 4	ČŠI 2	NPI 20		NPI 6	ČŠI 6	NPI 6	ČŠI 6
Kurzy	NPI 18	ČŠI 3	NPI 49		NPI 72	ČŠI 8	NPI 392		NPI 18	ČŠI 24	NPI 72	
Sítování	NPI 39		NPI 52	EXT 28	NPI 24	EXT 10	NPI 865	EXT 30	NPI 45		NPI 92	
Poradenství	NPI 13	EXT 1	NPI 13	EXT 2	NPI 13		NPI 13		NPI 13		NPI 13	
vytvování a šíření obsahu	NPI 323	ČŠI 6	NPI 458	ČŠI 6	NPI 121	ČŠI 6	NPI 987	ČŠI 6	NPI 49	ČŠI 6	NPI 98	

Platforma profesního rozvoje

- Kvalitní škola
- Produkty NPI
- Stálá konference ředitelů
- Setkávání ředitelů
- Produktová a vzdělávací podpora
- Podpora kurátorské role

