



# INSPIROMAT 7

## DOKUMENTACE MÍSTNÍHO AKČNÍHO PLÁNU VZDĚLÁVÁNÍ



## DOKUMENTACE MAP

Složka s kompletní dokumentací Místního akčního plánu vzdělávání bude v deskách a bude obsahovat:

### 1. Titulní list

Titulní list bude obsahovat předepsaná loga (dle pravidel pro vizuální identitu) a bude v něm uvedeno:

Místní akční plán vzdělávání na území:	doplňte název území
Předkládá realizační tým projektu:	doplňte název projektu
Registrační číslo projektu:	doplňte reg. č. projektu CZ/....
Datum odevzdání:	doplňte datum odeslání relevantní ZoR nebo ZZoR ve formátu DD.MM.RRR

### 2. Obsah

#### 2.1 Úvod

V úvodu bude uvedeno minimálně:

- Úvodní slovo
- Manažerské shrnutí

#### 2.2 Místní akční plán

Minimální obsah MAP je uveden jakopříklad zpracování v různých variantách – viz níže.

I když zpracováváte MAP v nějaké jiné variantě, musí být obsahem vždy část Řízení procesu MAP, Analytická část, Strategická část a implementační část. V jednotlivých částech je možné odkazovat na přílohy.

Jednotlivé složky obsahují:

#### **Část Řízení procesu MAP**

- aktualizované složení ŘV, jeho Statut a Jednací řád (jako přílohy části Řízení procesu MAP)
- aktualizovaná organizační struktura, včetně popisu rozdělení rolí, povinností a odpovědností, schválená ŘV MAP
- aktualizovaný seznam PS a jejich členů (jako přílohy části Řízení procesu MAP)
- aktualizovaná identifikace dotčené veřejnosti
- komunikační plán (rozpracovaná komunikační strategie)

### **Analytická část (pozor MAP III nedokládá v rámci dokumentace v ZZoR):**

- analýza stavu a potřeb aktérů ve vzdělávání v územích
- aktualizované SWOT-3 analýzy minimálně pro povinná témata/opatření
- stanovení/úpravy (doplnění) hlavních problémů k řešení a analytický popis jejich příčin

### **Strategická část:**

- Aktualizovaná vize MAP do roku 2023, resp. 2025. Ve vizi je obecně uvedeno, jakého stavu v budoucnu chcete dosáhnout. Vize je sdílenou představou všech aktérů o rozvoji v územích, vymezuje změnu, které má být dosaženo, a nastavuje rámec pro spolupráci při realizaci této změny. Vznikne zapojením cílových skupin a aktérů MAP.
- Aktualizovaný Strategický rámec MAP do roku 2023, resp. 2025. Strategický rámec MAP vychází z participativního procesu určování problémů, priorit a cílů v postupu strategického plánování MAP a je aktuálním zkráceným výtahem pro účely posouzení souladu projektových záměrů s prioritami MAP vzešlých z procesu dohody o prioritách. Je vždy aktuálně schválen ŘV MAP. Aktualizace Strategického rámce MAP, včetně investiční části, je možná nejdříve po 6 měsících od data předchozího schválení aktualizovaného SR MAP. Obsahuje minimálně identifikační údaje (pro jaké území je SR MAP zpracován), Vizi, Popis stanovených priorit – dohoda o prioritách, ke každé prioritě stanovené cíle, infrastruktura, včetně tabulky investičních priorit.
- Navržené neinvestiční aktivity - aktivity škol, aktivity spolupráce, které budou následně rozpracovány do jednotlivých akčních plánů.

**Upozornění:** I v novém programovém období 2021 – 2027 bude podmínkou pro čerpání z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) 2021+ prokázání souladu se Strategickým rámcem MAP (SR MAP) v oblasti investic do předškolního, základního, neformálního a zájmového vzdělávání a celoživotního učení. Pro období 2021 – 2027 je zveřejněna nová podoba těchto tabulek. Tuto skutečnost je tedy třeba zohlednit v procesu akčního plánování a aktualizaci SR MAP, včetně tabulek investic pro období 2021 – 2027, je nutné mít včas připraveny.

Původní tabulky pro zaznamenání investičních priorit území pro období 2014-2020 je třeba ponechat v podobě, v níž byly schváleny Řídicím výborem MAP a to včetně investičních záměrů, které byly z IROP či jiných dotačních titulů podpořené (tzn. tabulky „zakonzervovat“, podpořené projektové záměry z nich nemazat). V případě, že budete spolu s aktualizovaným SR MAP zasílat ke zveřejnění na webu Ministerstva pro místní rozvoj (územní dimenze) obě tabulky současně (tj. pro období 2014–20, kterou bylo třeba ještě aktualizovat, a novou pro období 2021 – 27), je na to třeba v průvodním emailu MMR upozornit.

Zároveň bychom vás rádi upozornili, abyste do nových tabulek pro období 2021 – 2027 neuváděli realizované/schválené/podané projekty z období 2014 – 2020.

Stanovená struktura a způsob vyplnění tabulek investičních priorit MAP II a MAP III v případě investičních záměrů pro IROP 2021 – 2027 je přílohou tohoto Inspiromatu! Aktuální verze budou k dispozici také na webových stránkách IROP 2021 – 2027. Současně jsou tyto tabulky k dispozici na webu OP VVV u výzvy Akční plánování v území

<https://opvvv.msmt.cz/vyzva/vyzva-c-02-20-082-akcni-planovani-v-uzemi/dokumenty.htm>

## Vzor SR MAP:

Strategický rámec MAP pro ORP/území.....  
(doplňte název území/ORP, pro které je SR MAP zpracován)

Vize:

Seznam priorit a cílů:

Popis priorit a cílů:

Priorita	Definujte, v jakých oblastech bude změna realizována. Priority řešení by měly vycházet z analýzy stavu a potřeb aktérů v územích, měly by být v souladu s Vizí.
Cíl a popis cíle	Konkretizujte změny v jednotlivých oblastech řešení do cílů, které budou naplňovány v MAP. Cíle by měly být formulovány v souladu s pravidlem SMART (specifický, měřitelný, akceptovaný, realistický a termínově orientovaný). Uveďte číslo a název cíle. Uveďte stručný popis cíle a jeho odůvodnění – proč je třeba změny dosáhnout.
Vazba na povinná a volitelná témata/opatření dle Postupů MAP	Uveďte téma/opatření MAP, ke kterému se níže uvedený cíl vztahuje. Některá témata/opatření definovaná v Postupech MAP jsou průřezová a mohou se nějakým způsobem vztahovat ke všem cílům, jiná jsou specifická a mohou mít vztah jen k jednomu cíli. Jde ale o to doložit, kde a jak se aktéři shodli, že se povinnými a volitelnými tématy/opatřeními dle Postupů budou zabývat a v jaké míře, a aby byla zřetelná vazba. Pokud jste v rámci analýzy potřeb v území identifikovali některá z volitelných témat/opatření MAP, uvádějte je ve struktuře:  1. Povinné téma/opatření MAP (vždy jedno povinné téma/opatření) – jak je v daných cílech provázáno (průřezově nebo specificky, konkrétně, silně nebo slabě, dle identifikace problémů aktéry)  2. Volitelné téma/opatření MAP (obdobně)
Indikátory	Indikátor je nástrojem pro měření dosažené změny, resp. naplnění cíle. Uvádějte obecně, nekvantifikujte. Příklad: počet podpořených osob, počet škol zapojených do čerpání z IROP, počet společně realizovaných projektů, počet absolvovaných seminářů

Cíle MAP vs. povinná a volitelná témata/opatření Postupů MAP se 3 úrovněmi vazby (X - slabá, XX – střední, XXX - silná)

	<b>Cíl 1</b>	<b>Cíl 2</b>	<b>Cíl 3</b>	<b>Cíl X</b>
Povinné téma/ opatření 1	X	XX	X	XXX
Povinné téma/ opatření 2		X	XXX	
Povinné téma/ opatření 3	X			XX
Volitelné téma/ opatření 1	XXX	X		

**Neinvestiční aktivity:**

- Aktivity škol
- Aktivity spolupráce

**Implementační část:**

- postupně zpracovávané akční plány, které jsou připraveny vždy na období 12 – 18 měsíců a pokrývají celé období realizace projektu a minimálně 12 měsíců po ukončení realizace projektu.

Pokud u některé části/dílčí části dokumentace MAP nebyla provedena aktualizace, v úvodu relevantní části bude tato skutečnost uvedena a zdůvodněna v návaznosti na zápisy/rozhodnutí pracovních skupin nebo ŘV MAP. Realizační tým MAP v takovém případě dokládá dle povinností, uvedených v Postupech MAP II, ve stanovených termínech celou dokumentaci MAP, včetně neaktualizovaných částí/dílčích částí, ve kterých bude uvedeno toto zdůvodnění.

**3. Přílohy**

*Seznam členů Řídícího výboru (pokud není uveden přímo v rámci části Řízení procesu MAP)*

*Seznam PS a jejich členů, včetně případných garantů*

*Tabulka investičních priorit – poslední verze schválená se Strategickým rámcem*

## VARIANTY ZPRACOVÁNÍ MAP

Uvedené konkrétní varianty zpracování reflektují skutečnost, že v předchozím období byly zpracovány místní akční plány v některých případech pro povinná, doporučená a volitelná opatření, v některých případech bylo opatření nahrazeno tématem.

### Varianta 1

#### 2.2 Místní akční plán

##### Řízení procesu MAP

##### Analýza

Analýza stavu a potřeb aktérů v územích

SWOT3 pro každé povinné téma/opatření, popř. pro volitelné téma/opatření

Stanovení/úpravy (doplnění) hlavních problémů k řešení a analytický popis jejich příčin

##### Strategický rámec

Vize

Seznam priorit a cílů

##### 1. Priorita

1. Cíl a popis cíle

Vazba na povinná a/nebo volitelná témata/opatření

Indikátory

2. Cíl a popis cíle

Vazba na povinná a/nebo volitelná témata/opatření

Indikátory

##### 2. Priorita

1. Cíl a popis cíle

Vazba na povinná a/nebo volitelná /opatření

Indikátory

2. Cíl a popis cíle

Vazba na povinná a/nebo volitelná témata/opatření

Indikátory

##### Neinvestiční aktivity:

- Aktivity škol

- Aktivity spolupráce



Struktura: cíl aktivity, popis aktivity, identifikaci potencionálního nositele a popř. typu partnerů (aktivity spolupráce), přibližný časový plán realizace, odhad finančních nákladů, počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou (aktivity spolupráce), možné zdroje financování.

## **Akční plán**

### 1. Priorita

#### **1. Cíl**

##### **Aktivity jednotlivých škol**

Cíl a popis, zodpovědnost (konkrétní školy, které budou danou aktivitu realizovat), časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, odhad finančních nákladů, popř. rozpočet, zdroj financování, indikátory. Území dopadu je zřejmé z místa realizace MAP, pokud to není významné z hlediska konkrétní aktivity, nemusí být všude vypisováno.

##### **Aktivity spolupráce**

Cíl a popis, zodpovědnost (identifikace konkrétního nositele a konkrétní partneři), časový plán realizace časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, odhad finančních nákladů, popř. rozpočet, zdroj financování, indikátory. Území dopadu je zřejmé z místa realizace MAP, pokud to není významné z hlediska konkrétní aktivity, nemusí být všude vypisováno.

##### **Infrastruktura**

Cíl a popis, zodpovědnost (identifikace konkrétního nositele), finanční náklady, popř. rozpočet, zdroj financování, časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, indikátory.

.  
. .  
.

#### **2. Cíl**

##### **Aktivity jednotlivých škol**

Cíl a popis, zodpovědnost (konkrétní školy, které budou danou aktivitu realizovat), časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, odhad finančních nákladů, popř. rozpočet, zdroj financování, indikátory. Území dopadu je zřejmé z místa realizace MAP, pokud to není významné z hlediska konkrétní aktivity, nemusí být všude vypisováno.

##### **Aktivity spolupráce**

Cíl a popis, zodpovědnost (identifikace konkrétního nositele a konkrétní partneři), časový plán realizace časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, odhad finančních nákladů, popř. rozpočet, zdroj financování, indikátory. Území dopadu je zřejmé z místa realizace MAP, pokud to není významné z hlediska konkrétní aktivity, nemusí být všude vypisováno.

## **Infrastruktura**

Cíl a popis, zodpovědnost (identifikace konkrétního nositele), finanční náklady, popř. rozpočet, zdroj financování, časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, indikátory

.  
. .  
.

2. priorita

## **Varianta 2**

### **2.2 Místní akční plán**

#### **Řízení procesu MAP**

##### **Analýza**

Analýza stavu a potřeb aktérů v územích

SWOT3 pro každé povinné téma/opatření, popř. pro volitelné téma/opatření

Stanovení/úpravy (doplnění) hlavních problémů k řešení a analytický popis jejich příčin

## **Strategický rámec**

Vize

### **Priorita 1**

Dlouhodobý cíl 1- popis cíle

Strategie dosažení cíle 1 a jak poznáme, že jsme dosáhli cíle (indikátory) - slovní popis, odstavec

Vazba na povinná a volitelná témata/opatření

### **Priorita 2**

Dlouhodobý cíl 2 – popis cíle

Strategie dosažení cíle 2 a jak poznáme, že jsme dosáhli cíle (indikátory) - slovní popis, odstavec

Vazba na povinná a volitelná témata/opatření

.  
. .  
.

Dílčí cíl 1.1 - Popis dílčího cíle (čeho chceme v rámci dlouhodobého cíle 1 v dílčím cíli v území dosáhnout)

Zdůvodnění výběru na základě provedené analýzy řešeného území

Dílčí cíl 1.2 - Popis dílčího cíle (čeho chceme v rámci dlouhodobého cíle 1 v dílčím cíli v území dosáhnout)

Zdůvodnění výběru na základě provedené analýzy řešeného území

Dílčí cíl 2.1 - Popis dílčího cíle (čeho chceme v rámci dlouhodobého cíle 2 v dílčím cíli v území dosáhnout)

Zdůvodnění výběru na základě provedené analýzy řešeného území

.  
. .  
.

### **Neinvestiční aktivity**

- Aktivity škol
- Aktivity spolupráce

Struktura: cíl aktivity, popis aktivity, identifikaci potencionálního nositele a popř. typu partnerů (aktivity spolupráce), přibližný časový plán realizace, odhad finančních nákladů, počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou (aktivity spolupráce), možné zdroje financování.

### **Akční plán**

Cíl 1

Dílčí cíl 1.1

Aktivity naplňující dílčí cíl 1.1

#### **Aktivity jednotlivých škol**

Cíl a popis, zodpovědnost (konkrétní školy, které budou danou aktivitu realizovat), časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, odhad finančních nákladů, popř. rozpočet, zdroj financování, indikátory. Území dopadu je zřejmé z místa realizace MAP, pokud to není významné z hlediska konkrétní aktivity, nemusí být všude vypisováno.

#### **Aktivity spolupráce**

Cíl a popis, zodpovědnost (identifikace konkrétního nositele a konkrétní partneři), časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, odhad finančních nákladů, popř. rozpočet, zdroj financování, indikátory. Území dopadu je zřejmé z místa realizace MAP, pokud to není významné z hlediska konkrétní aktivity, nemusí být všude vypisováno.

#### **Infrastruktura**

Cíl a popis, zodpovědnost (identifikace konkrétního nositele), finanční náklady, popř. rozpočet, zdroj financování, časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, indikátory.

Dílčí cíl 1.2

Aktivity naplňující dílčí cíl 1.2

- .
- .
- .

Cíl 2

Dílčí cíl 2.1

Aktivity naplňující dílčí cíl 2.1

#### **Aktivity jednotlivých škol**

Cíl a popis, zodpovědnost (konkrétní školy, které budou danou aktivitu realizovat), časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, odhad finančních nákladů, popř. rozpočet, zdroj financování, indikátory. Území dopadu je zřejmé z místa realizace MAP, pokud to není významné z hlediska konkrétní aktivity, nemusí být všude vypisováno.

#### **Aktivity spolupráce**

Cíl a popis, zodpovědnost (identifikace konkrétního nositele a konkrétní partneři), časový plán realizace časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, odhad finančních nákladů, popř. rozpočet, zdroj financování, indikátory. Území dopadu je zřejmé z místa realizace MAP, pokud to není významné z hlediska konkrétní aktivity, nemusí být všude vypisováno.

#### **Infrastruktura**

Cíl a popis, zodpovědnost (identifikace konkrétního nositele), finanční náklady, popř. rozpočet, zdroj financování, časový plán realizace, ze kterého plyne, co bude realizováno v rámci daného akčního plánu, indikátory.